

## Richiesta occupazione lunga durata di suolo pubblico

Il/La sottoscritto/a .....  
nato/a a ..... il .....  
residente a ..... in via .....  
titolare dell'esercizio di (genere di attività) .....  
sito in via ..... civ ..... CAP ..... Zona .....  
legale rappresentante della ditta/società .....  
con sede in ..... via .....  
telefono ..... fax .....  
(obbligatorio) (obbligatorio)  
codice fiscale (persona fisica) n° ..... partita I.V.A. n° .....  
(obbligatorio) (obbligatorio)  
orario attività autorizzato ..... (obbligatorio)

**VINCOLI:** AMBIENTALE  MONUMENTALE

indicare i seguenti indirizzi di posta elettronica quale domicilio informatico a cui inviare le comunicazioni

PEC ..... E-mail .....  
(obbligatorio) (obbligatorio)

### CHIEDE

di essere autorizzato ad occupare suolo e/o spazio pubblico con esposizione su

Via/Piazza.....

### DATI CATASTALI DELL'UNITA' IMMOBILIARE RELATIVA ALLA RICHIESTA DI OCCUPAZIONE SUOLO

**FOGLIO** ..... **MAPPALE** ..... **SUB** .....

NUOVA INSTALLAZIONE  MODIFICA  SUBENTRO ALLA PARI  SUBENTRO CON MODIFICA

mediante:

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Tende solari tradizionali n.....   | <input type="checkbox"/> Tavoli                                    |
| <input type="checkbox"/> Tende solari a soffietto n.....    | <input type="checkbox"/> Sedie                                     |
| <input type="checkbox"/> Tende ombrosole n.....             | <input type="checkbox"/> Fioriere n.....                           |
| <input type="checkbox"/> Faretto n.....                     | <input type="checkbox"/> Ombrelloni                                |
| sporgenza (braccio compreso) m.....                         | <input type="checkbox"/> Irradiatori di calore                     |
| <input type="checkbox"/> Lampioncini n.....                 | <input type="checkbox"/> Tappeto                                   |
| sporgenza (braccio compreso) m.....                         | <input type="checkbox"/> Pavimentazione                            |
| <input type="checkbox"/> Lanterne n.....                    | <input type="checkbox"/> Pedana                                    |
| sporgenza (braccio compreso) m.....                         | <input type="checkbox"/> Gazebo                                    |
| <input type="checkbox"/> Telecamere <sup>(1)</sup> n.....   | <input type="checkbox"/> Dehors (verande)                          |
| <input type="checkbox"/> Vetrinette mobili n.....           | <input type="checkbox"/> Pergolati                                 |
| <input type="checkbox"/> Espositori frutta e verdura n..... | <input type="checkbox"/> Paraventti (altezza massima m. 1.50)      |
|   | <input type="checkbox"/> Controventature (altezza massima m. 1.80) |
| <input type="checkbox"/> Altro da specificare .....         |  |

(1) SPECIFICARE IL MOTIVO DELLA RICHIESTA AI SENSI DEL D.LGS. 196/2003

La rinuncia espressa o tacita alla concessione, effettuata dopo la comunicazione degli uffici della predisposizione della medesima, comporterà, ai sensi dell'art. 14, comma 2 del vigente Regolamento COSAP, il pagamento dell' indennità del 15% dell'importo del relativo canone. Tale procedura viene applicata anche per le concessioni esenti.

Firma \_\_\_\_\_

**La domanda, in marca da bollo, può essere presentata presso:**

**Area Pubblicità e Occupazione Suolo – Largo De Benedetti 1 – 20124 Milano – Protocollo Unità Occupazione Suolo - primo piano - Orari: dal lunedì al giovedì 9.00-12.00**

**OPPURE**

**Protocollo Generale - Via Larga, 12 - piano terra - Orari: dal lunedì al venerdì 8.30-15.30**

**Attenzione:**

**A) il Richiedente dichiara inoltre, in base al D.P.R. 28.12.00 n. 445:**

- 1) art. 76: di essere consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi,
- 2) art. 46 di

**a. (compilare e sottoscrivere in ogni caso):** di essere titolare di licenza di esercizio n....., rilasciata dal Comune di Milano – Ufficio .....  
.....in data.....;

**b.** di aver richiesto licenza di esercizio al Comune di Milano – Ufficio .....  
.....in data.....;

**c. N.B.: per attività per le quali non è necessaria la licenza d'esercizio rilasciata dal Comune di Milano:** di essere iscritto all'Albo o elenco tenuto da .....  
(indicare la pubblica amministrazione), a far tempo dal .....

**d. (in caso di modifiche):** di essere titolare di concessione di suolo/spazio pubblico n.....  
rilasciata il ..... dal Comune di Milano, Settore.....;

**e. (in caso di subentro):** di essere in possesso di concessione di suolo/spazio pubblico n.....  
..... rilasciata il ..... dal Comune di Milano, Settore ..... al precedente titolare dell'esercizio Sig.....

**B) DICHIARA altresì (sottoscrivere in caso di occupazioni di suolo con tavoli, tende ombra sole, dehors, gazebo, pergolati e pavimentazioni):**

- di assumersi ogni responsabilità civile e penale per qualsiasi danno causato a terzi dall'installazione di manufatti e di tutto quanto di pertinenza;
- di impegnarsi a lasciare libero il suolo ogni qualvolta l'Amministrazione e/o gli Enti erogatori di servizi debbano intervenire con lavori sia programmati che di pronto intervento. Inoltre dichiara la disponibilità ad assumersi totalmente le spese della rimozione e l'assunzione dei costi di rimozione nel caso in cui, per gli interventi sopra citati, l'Amministrazione o un Ente erogatore di servizi siano costretti a rimuovere in prima persona le strutture esposte;
- di impegnarsi, pena revoca della concessione, affinché l'occupazione e l'utilizzo della stessa non siano fonte di molestia e disturbo della cittadinanza

**C) DICHIARA (sottoscrivere in caso di installazione di impianti elettrici):**

- di impegnarsi a realizzare gli impianti elettrici in conformità alle norme C.E.I. vigenti, al D.P.R. 547/55 e alla Legge 46/90, art. 9.

**N.B. Annullare i campi che non interessano**

Data..... Firma del richiedente .....

*Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 – I dati personali raccolti saranno trattati e diffusi anche con strumenti informatici:*

- a) nell'ambito del procedimento per il quale gli stessi sono raccolti;
  - b) in applicazione della disposizione sulla pubblicizzazione degli atti, ai sensi della Legge 241/90.
- I dati potranno essere inoltre comunicati, su richiesta, nell'ambito del diritto di informazione e accesso agli atti e nel rispetto delle disposizioni di legge ad esso inerenti.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria; in caso di rifiuto non sarà possibile procedere all'accettazione della pratica.

Titolare del trattamento: Comune di Milano

Responsabile del trattamento: Il Direttore di Area

# ALLEGATI:

N.B. Occupazioni non previste dal Disciplinare potrebbero comportare valutazioni diverse

<p style="text-align: center;"><b>1) copia del documento d'identità</b> <b>2) SPESE ISTRUTTORIE (come da tabella)</b></p>
---

**per le Occupazioni di Spazio Pubblico con:** tende solari, faretti<sup>(1)</sup>, lampioncini<sup>(1)</sup>, lanterne<sup>(1)</sup>, telecamere e vetrinette mobili effettuate con

▪ **SUBENTRO<sup>(2) (3)</sup>:**

- 1) quattro fotografie a colori (formato minimo cm. 18 x 24), illustranti, due foto le vetrine dell'esercizio e due foto l'area antistante, riprese con prospettive diverse, datate e firmate sul retro dal richiedente;
- 2) se non vengono modificati lo spazio/area dell'occupazione: auto-dichiarazione attestante che l'occupazione è identica alla preesistente a suo tempo autorizzata (N.B. nel caso di subentri identici a concessioni emesse prima del 3 maggio 2001 tale auto-dichiarazione dovrà attestare anche la conformità dell'occupazione al Regolamento OSP vigente);
- 3) se la concessione precedente è anteriore al 1985: nulla-osta dell'Amministratore o della proprietà dello stabile (in originale, datato e firmato).

▪ **NUOVA INSTALLAZIONE o MODIFICA<sup>(3)</sup>** per gli elementi di seguito indicati: tende su singole vetrine, faretti<sup>(1)</sup>, lampioncini<sup>(1)</sup>, lanterne<sup>(1)</sup> e telecamere:

- 1) n° 4 copie di disegni in scala libera contenenti sezione e prospetto del manufatto quotato, in scala libera con indicata la sporgenza, la lunghezza, l'altezza dal suolo (minimo metri 2,20) e la larghezza del marciapiede.
- 2) quattro fotografie a colori (formato minimo cm. 18 x 24), illustranti: due foto le vetrine dell'esercizio e due foto l'area antistante, riprese con prospettive diverse, datate e firmate sul retro dal richiedente;
- 3) nulla-osta dell'Amministratore e/o della proprietà dell'intero stabile (in originale, datato e firmato)

**inoltre:**

- per tende nel prospetto indicare il colore, il materiale, e in presenza di mantovana indicarne l'altezza dal suolo (minimo 2 metri).
- per telecamere dichiarazione dalla quale risulti il motivo della richiesta, ai sensi del D.Lgs. 196/03
- per faretti, lampioncini, lanterne e telecamere depliant con caratteristiche tecniche.

▪ **NUOVA INSTALLAZIONE o MODIFICA<sup>(3)</sup>** per i seguenti elementi: tende in sovrapposizione di facciata o a più luci di vetrina e vetrinette mobili:

- 1) progetto, in quattro copie, firmato e timbrato da un tecnico abilitato, contenente:
  - una planimetria stradale in scala 1:1000, con evidenziata la località interessata;
  - prospetto del manufatto e di parte dell'edificio retrostante in scala 1:100;
  - sezione trasversale quotata del manufatto, con indicazione del colore, del materiale e della larghezza del marciapiede; eventuali particolari esecutivi in scala 1:20;
- 2) quattro fotografie a colori (formato minimo 18 x 24), illustranti: due foto le vetrine dell'esercizio e due foto l'area antistante, riprese con prospettive diverse datate e firmate sul retro dal richiedente;
- 3) nulla-osta dell'Amministratore e/o della proprietà dell'intero stabile (in originale, datato e firmato)

**per le Occupazioni di Suolo Pubblico con:** tavoli, sedie, ombrelloni, irradiator di calore, espositori frutta e verdura, tende ombra, gazebo, controventature, dehors e pavimentazioni ed elementi di delimitazione (vasi, fioriere, paraventi e recinzioni) effettuate con:

▪ **SUBENTRO<sup>(2)(3)</sup> per tutti i tipi di occupazioni sopra indicate:**

- 1) quattro fotografie a colori (formato minimo cm. 18 x 24), illustranti: due foto le vetrine dell'esercizio e due foto l'area antistante, riprese con prospettive diverse datate e firmate sul retro dal richiedente;

**inoltre:**

- se non vengono modificati lo spazio/area dell'occupazione: auto-dichiarazione attestante che l'occupazione è identica alla preesistente a suo tempo autorizzata (N.B. nel caso di subentri identici a concessioni emesse prima del 3 maggio 2001 tale auto-dichiarazione dovrà attestare anche la conformità dell'occupazione al Regolamento OSP vigente);
- se l'occupazione sconfinava oltre gli spazi di pertinenza o prospicienti al proprio esercizio: nulla osta degli esercizi o delle proprietà confinanti, in originale;
- se l'occupazione avviene in area privata soggetta a servitù di passo (es. portici): nulla osta della proprietà, in originale;
- per gli irradiator di calore: indicare la classe di resistenza al fuoco dei manufatti posti a copertura dell'occupazione (tende e coperture in genere)

- **NUOVA INSTALLAZIONE O MODIFICA<sup>(3)</sup>** per vasi e fioriere (di abbellimento):
  - 1) quattro fotografie a colori (formato minimo cm. 18 x 24), illustranti: due foto le vetrine dell'esercizio e due foto l'area antistante, riprese con prospettive diverse datate e firmate sul retro dal richiedente;
  - 2) tre copie dépliant illustrativo e tre copie disegno in scala libera recante le dimensioni del manufatto (la larghezza e la lunghezza), e la larghezza del marciapiede.
- **NUOVA INSTALLAZIONE O MODIFICA<sup>(3)</sup>** per i seguenti elementi: tavoli, sedie, ombrelloni, irradiator di calore, espositori frutta e verdura ed elementi di delimitazione (vasi, fioriere, paraventi e recinzioni):
  - 1) sei planimetrie stradali, con evidenziata la località interessata e sezione trasversale quotata in scala libera del marciapiede, indicanti: le misure dell'area di occupazione, le vetrine davanti alle quali si estende e gli oggetti richiesti;
  - 2) quattro fotografie a colori (formato minimo cm. 18 x 24), illustranti: due foto le vetrine dell'esercizio e due foto l'area antistante, riprese con prospettive diverse datate e firmate sul retro dal richiedente;

**inoltre:**

- per il centro storico cittadino e per aree di particolare interesse (es: riqualificate):
    - ❖ allegare dépliant illustrativo dei manufatti;
    - ❖ il progetto dovrà essere in scala 1:100 o 1:50;
  - se l'occupazione sconfinava oltre gli spazi di pertinenza o prospicienti al proprio esercizio:
    - ❖ nulla osta degli esercizi o delle proprietà confinanti, in originale;
  - se l'occupazione avviene in area privata soggetta a servitù di passo (es. portici):
    - ❖ nulla osta della proprietà, in originale;
  - per gli irradiator di calore:
    - ❖ dépliant illustrativo dal quale risulti la conformità alle norme CE; indicare la classe di resistenza al fuoco dei manufatti posti a copertura dell'occupazione (tende e coperture in genere);
  - per i paraventi e le recinzioni:
    - ❖ dépliant illustrativo
- **NUOVA INSTALLAZIONE O MODIFICA<sup>(3)(4)</sup>** per i seguenti elementi: per tende ombrosole, dehors, controventature:
    - 1) progetto, in sei copie, firmato e timbrato da un tecnico abilitato, contenente:
      - ❖ planimetria stradale in scala 1:1000, con evidenziata la località interessata;
      - ❖ planimetria in scala 1:100 o 1:50 del progetto con evidenziato il tratto di marciapiede interessato ed eventuale intersezione, con tutti i riferimenti agli elementi presenti nell'area (es: pali di illuminazione, segnali stradali, semafori, chiusini, pozzetti, idranti, alberi, ecc.), posizionati entro m. 10.00 dall'occupazione richiesta;
      - ❖ sezione trasversale dell'area richiesta in relazione all'intera larghezza del marciapiede ed eventuali particolari esecutivi in scala 1:20;
      - ❖ prospetto dei manufatti e di parte dell'edificio retrostante (se in aderenza di facciata) in scala 1:100 o 1:50;
    - 2) quattro fotografie a colori (formato minimo cm. 18 x 24), illustranti: due foto le vetrine dell'esercizio e due foto l'area antistante, riprese con prospettive diverse datate e firmate sul retro dal richiedente;
    - 3) relazione tecnica con descrizione dettagliata degli arredi, materiali, colori, tecniche di montaggio e smontaggio da compiersi a cura del tecnico iscritto all'albo e/o esecutore dei lavori;

**inoltre:**

- se l'occupazione sconfinava oltre gli spazi di pertinenza o prospicienti al proprio esercizio:
  - ❖ nulla osta degli esercizi o delle proprietà confinanti, in originale;
- se l'occupazione avviene in area privata soggetta a servitù di passo (es. portici):
  - ❖ nulla osta della proprietà, in originale

**N.B.** Qualora le su citate occupazioni avvenissero con **pavimentazione** i materiali o manufatti dovranno essere facilmente amovibili e appoggiati semplicemente al suolo. Possono essere costituiti da piastrelle posate a secco su letto di sabbia o da strutture modulari, di altezza non superiore a m. 0.15; ogni modulo potrà avere dimensioni non superiori a mq. 5 (allegare sezione trasversale dei particolari esecutivi in scala 1:10).

- Note:**
- (1) i manufatti dovranno risultare conformi agli artt. 10.1 – 10.2 e 10.3 delle disposizioni generali contenute nel Disciplinare delle occupazioni di suolo e spazio pubblico del 3-5-2001; di dimensioni non superiori a quelle indicate agli artt. 5.2.1 e 10.3 delle disposizioni generali contenute nel sopraccitato Disciplinare; la lunghezza dovrà essere riferita alla dimensione del "lato" che corre parallelamente alla facciata dello stabile.
  - (2) le occupazioni verranno adeguate alle norme del Disciplinare del 3-5-2001
  - (3) in caso di occupazioni in ambito vincolato ai sensi del D.Lgs. 42/04 (vedi allegato vincoli lunga durata)
    - potranno essere richiesti i nulla-osta se non acquisiti in precedenza
    - per le nuove installazioni i nulla-osta saranno sempre richiesti
  - (4) per tende ombrosole con lunghezza maggiore di m. 6.00, pavimentazioni e dehors potranno essere richieste ulteriori copie di progetto.