



Verbale n° 12/2022 Mandato 2021/2026
OdG/convocazione del 05.05.2022

VERBALE DELLA SEDUTA DEL 12 MAGGIO 2022 ORE 18:30

Il Consiglio di Municipio 4, regolarmente convocato ai sensi dell'art. 30 comma 3 del Regolamento dei Municipi mediante avviso del 05.05.2022, si riunisce in prima convocazione presso l'aula consiliare di via Oglio 18 alle ore 18.30 di giovedì 12 maggio 2022 per lo svolgimento del seguente **ordine del giorno**:

1. Approvazione dei verbali delle sedute precedenti
2. Comunicazioni della Presidente
3. Interventi liberi dei consiglieri
4. Presentazione Mozioni/Interrogazioni
5. Mozione presentata dal consigliere Pandolfino in merito alla richiesta di installazione attrezzatura sportiva nei parchi del Municipio 4
6. Mozione presentata dal consigliere Mariani in merito ai cartelli di divieto di sosta camper davanti all'ingresso delle scuole dell'infanzia
7. Mozione presentata dal consigliere Bassi in merito al ripristino del servizio di portierato presso il Centro Civico di Viale Ungheria 29 e riparazione ascensore
8. Mozione presentata dalla consigliera Rosa Pozzani per la valorizzazione e il ricordo delle Cinque Giornate di Milano 18/22 Marzo 1848
9. Linee di indirizzo in merito all'assegnazione di spazi presenti nei complessi immobiliari ERP destinati ad uso diverso non abitativo
10. Piano di Manutenzione Straordinaria delle scuole - Indicazioni per l'Annualità 2022
11. Varie ed eventuali

Presiede la Presidente del Consiglio Stefania Aleni.

Svolge le funzioni di Segretario il Responsabile dell'Unità Supporto Organi e Coordinamento del Municipio 4, Tommaso Innocente, con il collaboratore amm.vo Roberto Reati.

Al primo appello nominale fatto eseguire dal Segretario verbalizzante, la Presidente del Consiglio di Municipio Stefania Aleni accerta che risultano assenti all'appello i Consiglieri/le Consigliere: Baratelli, Di Matteo, Mari, Perego, Pepe, Strangi, Turrone.

La Presidente dichiara aperta la seduta, in forza del numero legale acquisito, pari a n. 24 Consigliere/Consiglieri, alle ore 18.46 e la dichiara chiusa alle ore 22.24.

La registrazione audio, riportante integralmente gli interventi e le argomentazioni della presente seduta di Consiglio e qui richiamata, è disponibile sull'apposita pagina web del Municipio 4.

Documenti allegati: vedi elenco a p.2.

Pubblico presente: una quindicina di persone.

Il Segretario

Tommaso Innocente

(f.to digitalmente, data della firma digitale)

La Presidente del Consiglio

Stefania Aleni

(f.to digitalmente, data della firma digitale)

Il Direttore Operativo dell'Area Municipi – Ambito 1

Giovanni Campana

(f.to digitalmente, data della firma digitale)



Documenti allegati:

1. Mozioni/ITR di cui al punto 4° OdG
2. Documento n. 20/2022
3. Documento n. 21/2022
4. Delibera n. 9/2022
5. Delibera n. 10/2022

Subito dopo l'appello entrano Turrone (ore 18.49), Di Matteo (ore 18.55), Baratelli (ore 18.56) e Strangi (ore 18.59). Pepe entra alle ore 19.55 e Perego alle ore 20.03.

Pandolfino esce alle ore 21.30, Rocca e Schianni alle ore 21.39, Strangi alle ore 21.40.
La Presidente designa quali scrutatori della seduta Misani, Turrone e Di Matteo.

In apertura di seduta, tra il pubblico presente chiedono di intervenire i seguenti cittadini/cittadine:

- Sig.ra Ciacci segnala che il transito della linea 16 viene spesso ostacolato da auto parcheggiate a ridosso dei binari
- Sig. Maioli segnala situazioni di crescente degrado in Corvetto e in viale Martini, anche per quanto riguarda lo spaccio di droga, e chiede interventi risolutivi in merito
- Sig. Pavesi chiede chiarimenti in merito alla sua richiesta, presentata lo scorso gennaio 2020, in merito alla posa di una targa commemorativa di Luciano Tajoli
- Sig. Manca lamenta nel quartiere Ponte Lambro la mancanza di attività e servizi commerciali, circostanza che rende il quartiere poco vissuto, segnala un problema di parcheggio in via Menotti Serrati che si trascina da anni
- Sig. Nigri segnala la costante presenza di carovane ROM in zona Merezzate e la mancanza di interventi risolutivi in merito, segnala lo stato dissestato dei marciapiedi di viale Ungheria.

Viene lasciato spazio alle commemorazioni.

La Presidente Aleni ricorda la figura, strettamente legata al Municipio 4, del signor Velio Piccioni che è scomparso lo scorso 30 aprile all'età di 92 anni; legge un testo che lo commemora e che ne ripercorre l'impegno prima in Consiglio di zona e poi culturale come presidente del circolo Il Dibattito.

Bigatti, come ogni anno, segnala la ricorrenza del 9 maggio 1978 in cui persero la vita Peppino Impastato e Aldo Moro e legge in merito il testo scritto da Roberto Cenati, Presidente dell'ANPI provinciale di Milano.

Punto 1° OdG: Approvazione dei verbali delle sedute precedenti

Si procede all'approvazione del verbale della seduta del 24 marzo.

Schiaffino chiede la rettifica del pensiero da lei espresso relativo al punto 6°, rettifica che viene recepita nel testo finale.

In occasione della prima votazione della seduta, la Presidente Aleni ricorda le modalità di votazione del sistema elettronico: per esprimere la propria preferenza i Consiglieri possono premere sullo schermo a loro disposizione scegliendo una delle quattro opzioni disponibili (favorevole, contrario, astenuto, presente non votante). In caso il Consigliere non preme alcun pulsante sullo schermo, sarà considerato automaticamente assente dalla votazione.

Effettuata la votazione si hanno i seguenti risultati:

Consiglieri presenti: 28

Votanti: 21, Favorevoli: 21, Contrari: 0

Astenuti: 7 (Bigatti, Melloni, Pandolfino, Rocca, Scalfi, Schianni, Strangi), Presenti non votanti: 0

Assenti: 3 (Mari, Pepe, Perego)

La Presidente dichiara il verbale approvato da parte del Consiglio.



Punto 2° OdG: Comunicazioni della Presidente

La Presidente anticipa che lunedì 16 maggio p.v. sarà convocata una Commissione Affari Istituzionali per la presentazione della riorganizzazione dei Municipi, alla presenza dell'Assessora comunale Romani, le Direttrici Peroncini (Direzione Servizi Civici e Municipi) e Curcio (Area Municipi).

Punto 3° OdG: Interventi liberi dei consiglieri

Viene dato spazio agli interventi liberi dei Consiglieri/Consigliere.

Intervengono:

- Mariani segnala il funzionamento deficitario delle Commissioni che si sono svolte online in settimana per difficoltà di collegamento sia degli ospiti che del Presidente di Commissione, chiede che nelle Commissioni venga lasciato il tempo di esporre il proprio pensiero anche prolungando la durata della Commissione; segnala che nei centri estivi comunali i posti sono già esauriti e in questo senso vanno ringraziati gli oratori per il supporto alle famiglie, chiede che il Municipio si faccia carico di trovare una soluzione per le famiglie rimaste senza reddito che non riescono a iscriverne i figli ai centri estivi; chiede all'Assessore Cormio di organizzare una Commissione con Aler per illustrare il progetto delle nuove unità abitative con domotica di via Tommei; chiede di affrontare il tema dell'abbattimento del Karma
- Bossi in merito al problema del parcheggio di via Menotti Serrati segnala di aver già presentato un'ITR in data 24 marzo senza aver ottenuto risposta; presso la scuola di via Ucelli di Nemi sollecita un intervento di riparazione del boiler guasto da marzo, presso la scuola primaria Gonzaga segnala la necessità di collocare un gabbiotto per la spazzatura per evitare il contatto con i bambini
- Schiaffino sollecita la risposta all'ITR sulle tempistiche di programmazione degli eventi tematici di quartiere, presenta la richiesta di convocazione di una seduta straordinaria del Consiglio di Municipio riguardante la riorganizzazione dei Municipi, pur prendendo atto della comunicazione della Presidente, ritiene che il tema, vista la sua portata, debba essere presentato a tutti i Consiglieri e non solo a una specifica Commissione
- Ferrari Bardile ritiene doveroso prendere atto delle segnalazioni dei cittadini fatte, che vanno su temi che già aveva fatto oggetto di interrogazioni/mozioni, chiede di dare seguito in specifiche Commissioni
- Pozzani segnala due casi in cui è intervenuta personalmente che hanno coinvolto persone in condizioni di grande fragilità che, seppur attenzionate dai servizi sociali comunali, non sono state prese in carico in modo efficace al punto da dover intervenire lei stessa anche attivando la Polizia locale e informando l'Ass. Cormio che si è attivato per quanto di sua competenza; per questo motivo presenterà un'interrogazione per approfondire ruoli e operatività di Servizi Sociali, Custodi Sociali e Polizia Locale
- Pazzaglia chiede l'urgente rimozione dei resti di due scooter incendiati abbandonati uno in piazza Emilia l'altro nel cortile di un palazzo in via Calvaire 1, con anche, in quest'ultimo caso, ripristino del marciapiede dissestato
- Strangi ritiene che se sono i Consiglieri a dover sopperire alle lacune degli enti pubblici c'è un evidente problema degli enti pubblici interessati, ritiene inoltre necessario incoraggiare l'*empowerment* dei cittadini, segnala, con particolare riferimento alla richiesta di ampliamento della Macallesi, come da Commissione in tema, la preoccupazione sullo sradicamento delle piante e la necessità di preservare la pubblicità degli spazi, ricorda la necessità di prevedere il *service* per lo *streaming* delle sedute consiliari il cui costo stima in circa 5.000 euro
- Ass. Melloni in merito alla questione Macallesi segnala che il progetto prevede la riqualificazione del campo da basket oggi degradato, si tratta di un progetto di massima che sarà oggetto dei necessari pareri e approfondimenti tecnici comunali, chiede a Pazzaglia documentazione fotografica per circoscrivere le segnalazioni che altrimenti non si possono prendere in carico, ricorda che la procedura in questi casi è lunga perché è necessario identificare il proprietario, sui marciapiedi segnala le tempistiche di intervento (settembre) perché nel periodo estivo gli interventi si concentrano sul manto stradale, garantisce la massima attenzione su Ponte Lambro, anche da parte delle forze dell'ordine, aggiorna in merito ai lavori che interessano Corso Lodi per consolidamento del ponte ferroviario illustrandone le tempistiche, sulle ITR ribadisce che per poter dare un riscontro puntuale è necessario avere risposte da parte degli uffici centrali, sulle carovane ROM ricorda che è partito l'iter per la cartellonistica che va poi verificato caso per caso
- Ass. Cormio segnala che sono già in previsione delle Commissioni dedicate ai contratti di quartiere anche per trattare alcuni degli argomenti segnalati dai consiglieri, prendendo spunto dalla segnalazione



- di Pozzani e ricordando il recente caso di cronaca, in zona Ponte Lambro, del suicidio di un ragazzo di 21 anni che era già seguito dai servizi sociali, ritiene che la redazione del piano triennale del Welfare attualmente in corso da parte del Comune di Milano sia l'occasione per riflettere sulle criticità dei servizi, queste criticità dovranno essere oggetto di approfondimento anche da parte del Municipio
- Di Matteo ritiene che sia essenziale che in un progetto come quello riguardante l'ex Karma così come annunciato sui giornali venga coinvolto direttamente anche il Municipio, lo stesso vale per gli interventi di bonifica dell'area di Santa Giulia
 - il Presidente Bianco a questo proposito segnala che le notizie apparse sugli organi di stampa facevano riferimento non a presentazioni di progetti già completi, bensì all'avvio della fase di sviluppo di progetti ancora tutti da definire nel dettaglio, pertanto garantisce la massima trasparenza e disponibilità a trattare tali argomenti in Consiglio e nelle Commissioni competenti una volta che gli stessi siano stati definiti, per quanto riguarda la bonifica dell'area di Santa Giulia riferisce dei colloqui già avuti con l'Assessore comunale Tancredi e garantisce la sua massima attenzione anche in virtù della delega trattenuta sullo sviluppo del territorio, di sicuro il Consiglio sarà tenuto informato di tutti i successivi passaggi
 - Ass. Melloni aggiorna in merito all'individuazione, nell'ambito del progetto *Reinventing Cities*, dell'area Zama-Salomone tra le aree che saranno oggetto del bando in via di pubblicazione, con un progetto in collaborazione con Aler che ha messo a disposizione il diritto di superficie di un'area in cui saranno realizzati alloggi in edilizia residenziale sociale a prezzi calmierati
 - Ass. Perego informa il Consiglio in merito alla firma in data odierna del patto di collaborazione per la cura del Giardino delle Culture tra il Municipio 4 e il Comitato 22 marzo, patto che permetterà di riportare il Giardino alle sue condizioni ottimali rispetto al degrado dell'ultimo periodo, anticipa che ci sarà una Commissione specifica sul tema dei patti di collaborazione.

Punto 4° OdG: Presentazione Mozioni/Interrogazioni

Presentano mozioni/interrogazioni così come allegati al presente verbale le seguenti consigliere/consiglieri: Bossi (3 ITR a risposta scritta), Bassi (3 ITR a risposta scritta e 1 mozione), Ferrari Bardile (1 mozione), Mariani (1 ITR a risposta scritta, 1 mozione), Pozzani (1 ITR a risposta scritta).

Ass. Melloni, in merito alla mozione di Ferrari Bardile, replica di essersi già attivata in merito anche con confronto con l'Assessore Granelli per chiedere una limitazione degli orari di consumo previa ordinanza contingibile e urgente, in merito alla mozione di Mariani segnala di essersi già attivata segnalando vari casi agli uffici competenti.

Punto 5° OdG: Mozione presentata dal consigliere Pandolfino in merito alla richiesta di installazione attrezzatura sportiva nei parchi del Municipio 4

La Presidente Aleni presenta il punto e lascia la parola al proponente Pandolfino per l'illustrazione della mozione.

Interventi

Viene dato spazio agli interventi dei Consiglieri/Consigliere:

- Ass. Melloni, pur condividendo il testo della mozione, ritiene che sia già tutto previsto nel DUP municipale già approvato.

Votazione mozione

La Presidente Aleni pone in votazione la mozione in oggetto.

Effettuata la votazione si hanno i seguenti risultati:

Consiglieri presenti: 27

Votanti: 26, Favorevoli: 26, Contrari: 0

Astenuti: 1 (Bigatti) Presenti non votanti: 0

Assenti: 4 (Baratelli, Cecchetto, Mari, Pozzani)

La Presidente, in base agli esiti della votazione, proclama la mozione approvata da parte del Consiglio.



Punto 6° OdG: Mozione presentata dal consigliere Mariani in merito ai cartelli di divieto di sosta camper davanti all'ingresso delle scuole dell'infanzia

La Presidente Aleni presenta il punto e lascia la parola al proponente Mariani per l'illustrazione della mozione.

Interventi

Viene dato spazio agli interventi dei Consiglieri/Consigliere:

- Ass. Melloni ritiene che la mozione non possa essere condivisibile
- Strangi ritiene utile che ci siano fotografie a documentare quanto segnalato
- Ass. Perego sottolinea il problema educativo e culturale sottostante alla questione, il vero problema è che i bambini rom a scuola spesso non ci vanno
- Pazzaglia ritiene che anche la povertà dei rom sia frutto di stereotipi, la povertà non va confusa con la disonestà e il furto.

Votazione mozione

La Presidente Aleni pone in votazione la mozione in oggetto.

Effettuata la votazione si hanno i seguenti risultati:

Consiglieri presenti: 29

Votanti: 28, Favorevoli: 10, Contrari: 18 (Aleni, Arena, Baratelli, Bianco, Bigatti, Borghi, Cecchetto, Cormio, Florio, Melloni, Misani, Pepe, Perego, Roberti, Scalfi, Sciascia, Stefanelli, Turrone)

Astenuti: 1 (Strangi) Presenti non votanti: 0

Assenti: 2 (Di Matteo, Mari)

La Presidente, in base agli esiti della votazione, dichiara la mozione respinta da parte del Consiglio.

Punto 7° OdG: Mozione presentata dal consigliere Bassi in merito al ripristino del servizio di portierato presso il Centro Civico di Viale Ungheria 29 e riparazione ascensore

La Presidente Aleni presenta il punto e lascia la parola al proponente Bassi per l'illustrazione della mozione.

Interventi

Viene dato spazio agli interventi dei Consiglieri/Consigliere:

- Strangi ritiene che questo tipo di questioni andrebbe gestita secondo i normali canali amministrativi
- Ass. Cormio segnala che il Municipio ha sollecitato ripetutamente risposte in merito, chiede il ritiro della mozione anche in attesa degli esiti di una riunione che si svolgerà il 27 maggio, e propone la redazione di un documento complessivo in merito
- Bassi accoglie la proposta e ritira la mozione, auspica che il tema sia affrontato nel più breve tempo possibile data l'importanza dei servizi citati dalla mozione che rappresentano un valore aggiunto per il territorio del Municipio.

Punto 8° OdG: Mozione presentata dalla consigliera Rosa Pozzani per la valorizzazione e il ricordo delle Cinque Giornate di Milano 18/22 Marzo 1848

La Presidente Aleni presenta il punto e lascia la parola alla proponente Pozzani per l'illustrazione della mozione.

Interventi

Viene dato spazio agli interventi dei Consiglieri/Consigliere:

- Pres. Bianco, pur condividendo la mozione, ritiene che debba essere approfondito il tema della competenza del Municipio 1, nel cui territorio è posizionata la cripta del Monumento di Piazza Cinque Giornate, per quanto al confine col Municipio 4
- Schiaffino ritiene che l'approvazione della mozione possa rafforzare in questo senso gli approfondimenti del Presidente del Municipio perché esprime la volontà dell'intero Consiglio
- Bassi ritiene fondamentale ogni iniziativa che permetta di valorizzare il ricordo di questa pagina fondamentale del Risorgimento italiano, anche per preservare la memoria nella popolazione, la mozione permette di avviare un percorso di valorizzazione che deve coinvolgere il Municipio 4 per coerenza territoriale, al di là della competenza amministrativa.



Votazione mozione

La Presidente Aleni pone in votazione la mozione in oggetto.

Effettuata la votazione si hanno i seguenti risultati:

Consiglieri presenti: 29

Votanti: 28, Favorevoli: 28, Contrari: 0

Astenuti: 0, Presenti non votanti: 1 (Bigatti)

Assenti: 2 (Mari, Pandolfino)

La Presidente, in base agli esiti della votazione, dichiara la mozione approvata da parte del Consiglio.

Punto 9° OdG: Linee di indirizzo in merito all'assegnazione di spazi presenti nei complessi immobiliari ERP destinati ad uso diverso non abitativo

La Presidente Aleni presenta il punto e lascia la parola al proponente Pepe per l'illustrazione della proposta di delibera.

Pepe presenta un emendamento alla proposta.

Interventi

Viene dato spazio agli interventi dei Consiglieri/Consigliere:

- Di Matteo non capisce il senso di deliberare adesso un documento in mancanza di tutti gli elementi concreti che potrebbero permettere di dare delle linee di indirizzo molto più efficaci, chiede il rinvio
- Bassi ritiene che sia stato fatto un buon lavoro di sintesi anche se ritiene il coinvolgimento dei Municipi su questo tema solo di facciata e non sostanziale, il metodo adottato dall'Amministrazione non è pertanto condivisibile e induce la necessità di una riflessione su questo specifico aspetto
- Schiaffino segnala di aver mandato un contributo a Pepe sul testo indicando anche due delibere di cornice della Giunta comunale (2017 e 2019), rileva tutta la difficoltà in cui si è dovuto muovere Pepe per carenza di informazione da parte del Demanio, per cui le linee di indirizzo sono necessariamente generali perché in carenza degli elenchi degli immobili, seppur confuso si tratta di un tentativo di coinvolgimento dei Municipi migliore di quello fatto alla fine dello scorso mandato
- Pazzaglia ringrazia Pepe per aver recepito le sue considerazioni sulle attività commerciali, rimarca che sarebbe stato utile ricevere indicazioni più precise da parte dagli uffici centrali
- Pepe, pur condividendo alcuni dei dubbi segnalati, ritiene che il testo condiviso affronti in modo preciso e dettagliato la questione e rappresenti pertanto uno strumento positivo rappresentativo di tutto il Consiglio.

Votazione delibera

La Presidente Aleni pone in votazione la proposta di delibera in oggetto.

Effettuata la votazione si hanno i seguenti risultati:

Consiglieri presenti: 26

Votanti: 21, Favorevoli: 21, Contrari: 0

Astenuti: 5 (Bassi, Bossi, Ferrari Bardile, Mariani, Pazzaglia), Presenti non votanti: 0

Assenti: 5 (Mari, Pandolfino, Rocca, Schianni, Strangi)

La Presidente, in base agli esiti della votazione, proclama la delibera approvata da parte del Consiglio.

Immediata eseguibilità

La Presidente invita il Consiglio a dichiarare immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 33 comma 6 del Regolamento dei Municipi del Comune di Milano, la deliberazione adottata.

Effettuata la votazione si hanno i seguenti risultati:

Consiglieri presenti: 25

Votanti: 20, Favorevoli: 20, Contrari: 0

Astenuti: 5 (Bassi, Bossi, Ferrari Bardile, Mariani, Pazzaglia), Presenti non votanti: 0



Assenti: 6 (Di Matteo, Mari, Pandolfino, Rocca, Schianni, Strangi)

La Presidente, in base agli esiti della votazione, dichiara la deliberazione immediatamente eseguibile.

Punto 10° OdG: Piano di Manutenzione Straordinaria delle scuole - Indicazioni per l'Annualità 2022

La Presidente Aleni presenta il punto e lascia la parola all'Ass. Cormio per l'illustrazione della proposta di delibera.

Interventi

Viene dato spazio agli interventi dei Consiglieri/Consigliere:

- Mariani segnala la realizzazione della rampa per accesso disabili alla scuola dell'infanzia di via Anfossi come intervento con priorità assoluta
- Schiaffino ripercorre la cronologia degli ultimi cinque anni anche rispetto ai rapporti con i diversi Assessori che si sono succeduti in materia, ritiene che sia opportuno che il Municipio si mantenga terzo nelle proprie valutazioni rispetto all'Area Tecnica Scuola, anche perché spesso le priorità indicate dal Municipio sono state recepite discrezionalmente dagli uffici nell'effettiva esecuzione dei lavori, apprezza l'inserimento nel piano della scuola di via Ravenna mentre ritiene negativa l'assenza della scuola di via Monte Piana 14
- Bossi chiede di chiarire come mai nella scuola primaria di Mezzofanti non sia stata creata la porta della scala antincendio al secondo piano
- Cormio replica ribadendo che il lavoro con l'Area Tecnica Scuola è stato impostato nel rispetto dei rispettivi ruoli, per quanto riguarda la scuola di Mezzofanti il certificato di prevenzione incendi viene rilasciato dai vigili del fuoco che hanno l'ultima parola in materia.

Votazione delibera

La Presidente Aleni pone in votazione la proposta di delibera in oggetto.

Effettuata la votazione si hanno i seguenti risultati:

Consiglieri presenti: 22

Votanti: 22, Favorevoli: 22, Contrari: 0

Astenuti: 0, Presenti non votanti: 0

Assenti: 9 (Bassi, Di Matteo, Ferrari Bardile, Mari, Melloni, Pandolfino, Rocca, Schianni, Strangi)

La Presidente, in base agli esiti della votazione, proclama la delibera approvata da parte del Consiglio.

Immediata eseguibilità

La Presidente invita il Consiglio a dichiarare immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 33 comma 6 del Regolamento dei Municipi del Comune di Milano, la deliberazione adottata.

Effettuata la votazione si hanno i seguenti risultati:

Consiglieri presenti: 23

Votanti: 23, Favorevoli: 23, Contrari: 0

Astenuti: 0, Presenti non votanti: 0

Assenti: 8 (Bassi, Di Matteo, Mari, Melloni, Pandolfino, Rocca, Schianni, Strangi)

La Presidente, in base agli esiti della votazione, dichiara la deliberazione immediatamente eseguibile.

Alle 22:24, esaurito l'OdG, la Presidente dichiara chiusa la seduta.

Il Segretario

Tommaso Innocente

(f.to digitalmente, data della firma digitale)

La Presidente del Consiglio

Stefania Aleni

(f.to digitalmente, data della firma digitale)



12 maggio 2022

Interrogazione a risposta scritta

OGGETTO: CONTROLLO DI VICINATO QUARTIERE FORLANINI

PREMESSO CHE:

Il 20 aprile scorso si è svolta l'assemblea del Comitato sicurezza e vivibilità del Quartiere Forlanini, alla quale ha partecipato, fra gli altri, anche l'Assessore alla Sicurezza del Comune di Milano Marco Granelli.

CONSIDERATO CHE:

Nel corso di detta riunione, come si evince dal verbale della stessa, l'esponente della Giunta Sala *“dopo aver esaminato la documentazione trasmessa dal Comitato Forlanini, ha ritenuto, insieme al Municipio 4, che ci sia la possibilità di sperimentare il Controllo di Vicinato nel quartiere, perché qui esiste una condizione che in altre zone ancora manca”*.

OSSERVATO CHE:

Nel corso degli anni 2016-2021 il Municipio 4 ha sostenuto una prima fase del progetto del Controllo di vicinato proposto dal Comitato Forlanini, anche a fronte della mancata sottoscrizione da parte del Comune di Milano al protocollo relativo proposto dalla Prefettura, al quale invece hanno aderito tutti i comuni della Città Metropolitana di Milano.

OSSERVATO INOLTRE CHE:

Le parole dell'Assessore alla Sicurezza Granelli nel corso della riunione del 20/4/2022 affermano un cambio di rotta rispetto alla posizione di Palazzo Marino e la disponibilità a sperimentare un progetto di controllo di vicinato ancora più avanzato e sinergico con l'amministrazione comunale.



SI CHIEDE AL PRESIDENTE DEL MUNICIPIO E ALLA GIUNTA

- 1) Se il Municipio 4 intende collaborare con il Comitato Forlanini sul progetto del Controllo di vicinato e in cosa consista la sperimentazione proposta dall'assessore Granelli.
- 2) In quale modo e con quali risorse il Municipio 4 intende collaborare con il progetto del controllo di vicinato nel quartiere Forlanini.
- 3) Con quali tempistiche il Municipio 4 intende procedere all'avvio del progetto di controllo di vicinato al quartiere Forlanini.

Paolo Guido Bassi





12 maggio 2022

Interrogazione a risposta scritta

OGGETTO: SICUREZZA PARCO MARCELLO CANDIA

PREMESSO CHE:

In zona piazzale Lodi insiste un giardino pubblico comunale dedicato dal Consiglio di Zona 4 alla memoria di Marcello Candia. L'area verde è stata realizzata nel 2010, subito dopo la conclusione del complesso residenziale sorto dove un tempo si trovavano le officine della Tecnomasio Italiano Brown Boveri.

CONSIDERATO CHE:

Il parco in oggetto rappresenta un'importante area di svago per il quartiere e viene frequentato soprattutto da famiglie, vista anche la presenza di due aree gioco per bambini.

OSSERVATO CHE:

Di recente mi è stata segnalato il caso di un cane che è dovuto ricorrere alle cure del veterinario a causa dell'ingestione di sostanze stupefacenti proprio dopo essere stato portato al giardino Marcello Candia dai suoi padroni. L'avvelenamento è stato diagnosticato da un professionista ed è stato possibile salvare l'animale solo grazie al pronto intervento da parte del suo conduttore. Se l'ingestione delle sostanze fosse stata fatta da un animale di piccola taglia, probabilmente non sarebbe riuscito a sopravvivere. Quanto successo, lascia comunque legittimamente temere che l'area verde possa essere usata per lo spaccio e/o il consumo di sostanze stupefacenti.

OSSERVATO INOLTRE CHE:

Sempre da segnalazioni in detta area risultano frequenti assembramenti di "rider" e sono stati notati spesso i cestini ribaltati e svuotati del loro contenuto.



SI CHIEDE AL PRESIDENTE DEL MUNICIPIO E ALLA GIUNTA

- 1) Quale siano i controlli del giardino Marcello Candia da parte della Polizia Locale.
- 2) Se ritengono utile, a fronte dei casi sopra sinteticamente riportati, incrementare il controllo dell'area, soprattutto in relazione al problema dello spaccio e del consumo di sostanze stupefacenti.

Paolo Guido Bassi





12 Maggio 2022

INTERROGAZIONE A RISPOSTA SCRITTA

OGGETTO: CENTRI ESTIVI MUNICIPIO 4

Premesso che:

- Fra meno di un mese terminerà l'anno scolastico e molte famiglie residenti sul nostro territorio con genitori lavoratori avranno la necessità di trovare delle opportunità per i propri figli nei mesi in cui la scuola è chiusa.
- Da quanto si apprende, risultano già tutti esauriti i quattromila posti disponibili nei centri estivi comunali, che si tengono in quaranta sedi scolastiche, diffuse nei vari quartieri della città.
- Da risulta, nel 2021 per poter procedere all'iscrizione dei ragazzi erano state aperte delle "finestre" di iscrizioni tardive in maggio, quest'anno, invece, dopo l'apertura iscrizioni di marzo, l'opzione pare non sia prevista. Sul sito di Palazzo Marino compaiono già le graduatorie degli ammessi.

Tenuto conto che:

- Il Consiglio di Municipio 4, nel suo DUP, ma soprattutto nelle delibere sulle linee di indirizzo per l'erogazione dei fondi a disposizione, ha scelto di creare un "fondo" specifico per i giovani, segnatamente per le fasce di adolescenti e pre-adolescenti, che sono proprio i principali utenti dei centri estivi.

Si chiede al Presidente e alla Giunta di Municipio:

- Quanti siano i posti offerti dal Comune di Milano nei centri estivi sul territorio del Municipio 4.
- Se e come la Giunta del Municipio del Municipio 4 sta operando per sostenere/incrementare l'offerta di opportunità di centri estivi (o soluzioni similari) sul nostro territorio.
- Quante risorse, e per quali progetti, sono state destinate per sostenere/incrementare l'offerta di opportunità di centri estivi (o soluzioni similari) sul nostro territorio.

Paolo Guido Bassi





12 Maggio 2022 N°25

Al Presidente del Municipio 4
Al Presidente del Consiglio del Municipio 4

E.p.c. All'Assessore di Competenza

INTERROGAZIONE A RISPOSTA SCRITTA

OGGETTO: Allacciamenti alla rete elettrica per autoveicoli attrezzati ad uso negozio nei mercati settimanali scoperti.

PREMESSO CHE

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 56 del 19-11-2020 è stato approvato il Regolamento per la Qualità dell'Aria;

l'art. 3 del suddetto Regolamento precisa che gli autoveicoli attrezzati ad uso negozio che fanno uso di generatori di corrente integrati allo stesso mezzo possono operare sino al 01-10-2028;

CONSIDERATO CHE

A fronte di quanto stabilito nel suddetto Regolamento numerosi operatori dei mercati settimanali scoperti hanno acquistato nuovi autoveicoli ad uso negozio con generatori di corrente integrati all'autoveicolo stesso esponendosi anche economicamente;

PER QUANTO IN PREMESSA

SI INTERROGA IL PRESIDENTE DEL MUNICIPIO 4 E L'ASSESSORE DI COMPETENZA

- Di farsi promotore presso gli uffici centrali di tali richieste:



- Con quali tempi e modalità l'Amministrazione Comunale intenda procedere per riconoscere l'impegno manifestato dagli operatori commerciali dei mercati settimanali scoperti, che hanno investito fior di soldi per l'acquisto di nuovi mezzi con generatori di corrente integrati agli stessi;
- Quanti allacciamenti alla rete elettrica l'Amministrazione Comunale abbia sinora realizzato e quanti altri ne intenda implementare nei mercati settimanali scoperti e in quali di questi ultimi.



EMANUELA BOSSI

Gruppo Lega Salvini Premier





4. A far data dal 1 gennaio 2022, per i concessionari delle attività di commercio su aree pubbliche extramercato con posteggio (così come individuati all'art. 21 del Regolamento per la disciplina del commercio su aree pubbliche del Comune di Milano), che operano nella medesima località per almeno quattro giorni settimanali, è fatto divieto di utilizzare impianti autonomi di erogazione di energia elettrica sostitutivi dell'allacciamento alla rete elettrica. Gli adempimenti necessari all'allacciamento alla rete elettrica, nonché i relativi oneri economici sono a carico dei suddetti concessionari.

Articolo 6 - Commercio su aree pubbliche

1. A far data dal 1 gennaio 2022, per le attività di commercio su aree pubbliche, diverse dalle attività di cui al comma 2, è fatto divieto di utilizzare generatori di corrente (gruppi elettrogeni) dotati di motore a combustione interna.

2. A far data dal 1 ottobre 2022, per le attività di commercio o somministrazione di generi alimentari su aree pubbliche che necessitano di sistemi per la conservazione, la refrigerazione o la cottura degli alimenti, è fatto divieto di utilizzare le seguenti fattispecie di generatori di corrente (gruppi elettrogeni) dotati di motore a combustione interna:

- alimentati a gasolio;
- alimentati a miscela benzina/olio con motore a due tempi.

Per i generatori di corrente deve essere presente pertinente documentazione tecnica comprovante la tipologia del motore o del carburante utilizzato.

3. In caso di autoveicoli attrezzati ad uso negozio che fanno uso di generatori di corrente vigono le seguenti regole:

- se i generatori di corrente sono integrati all'autoveicolo, gli obblighi di cui al comma 2 decorrono a far data dal 1 ottobre 2028;
- in caso di generatori esterni agli autoveicoli si applicano gli obblighi e le scadenze di cui al comma 2.



ALLEGATO 02

ATTIVITA' PRODUTTIVE			
Art.5.1	(a far data dall'1 gennaio 2022) Mancato isolamento e/o mancata chiusura delle porte per l'accesso del pubblico verso i locali interni, da parte degli esercizi commerciali, dei pubblici esercizi e degli edifici aperti al pubblico, in cui sia attivo un impianto di climatizzazione invernale o estiva, di qualsiasi potenza termica nominale.	€80	€480
Art.5.2.	Installazione di dispositivi a barriera d'aria non conformi ai requisiti di cui all'art. 5.2. negli accessi del pubblico verso i locali di esercizi commerciali, pubblici esercizi ed edifici aperti al pubblico, in cui sia attivo un impianto di climatizzazione invernale o estiva di qualsiasi potenza termica nominale.	€80	€480
Art.5.4.	Mancato adeguamento dei dispositivi a barriera d'aria esistenti privi dei requisiti di cui al comma 2 o mancata dismissione, entro e non oltre il 1 giugno 2022.	€80	€480
Art.6.1.	(a far data dal 1 gennaio 2022) Utilizzo, da parte di attività di commercio su aree pubbliche (escluse quelle di somministrazione di generi alimentari che necessitano di sistemi per la conservazione, la refrigerazione o la cottura degli alimenti di cui all'art. 6.2.), di generatori di corrente (gruppi elettrogeni) dotati di motore a combustione interna.	€80	€480
Art.6.2.	(a far data dal 1 ottobre 2022) Utilizzo, da parte di attività di commercio o somministrazione di generi alimentari su aree pubbliche che necessitano di sistemi per la conservazione, la refrigerazione o la cottura degli alimenti di generatori di corrente (gruppi elettrogeni) dotati di motore a combustione interna, alimentati a gasolio o a miscela benzina/olio con motore a due tempi.	€80	€480

1



Comune di
Milano

Art.6.2.	(a far data dal 1 ottobre 2022) Mancata conservazione, da parte di qualsiasi attività di commercio su aree pubbliche, della documentazione tecnica relativa alla tipologia del motore e del carburante dei generatori di corrente (gruppi elettrogeni) in uso.	€60	€360
Art.6.3.	(a far data dal 1 ottobre 2028) Utilizzo da parte di autoveicoli attrezzati ad uso negozio di generatori di corrente integrati al veicolo alimentati a gasolio o a miscela benzina/olio con motore a due tempi.	€60	€360
Art.6.3.	(a far data dal 1 ottobre 2023) Utilizzo da parte di autoveicoli attrezzati ad uso negozio di generatori di corrente esterni al veicolo alimentati a gasolio o a miscela benzina/olio con motore a due tempi.	€60	€360
Art.6.4.	(a far data dal 1 gennaio 2022) Utilizzo da parte dei concessionari delle attività di commercio su aree pubbliche extra mercato con posteggio, operanti nella stessa località per più di 4 giorni settimanali, di impianti autonomi di erogazione di energia elettrica sostitutivi dell'allacciamento alla rete elettrica.	€60	€360





12 Maggio 2022 N°24

Al Presidente del Municipio 4
Al Presidente del Consiglio del Municipio 4

E.p.c. All'Assessore di Competenza

INTERROGAZIONE A RISPOSTA SCRITTA

**OGGETTO: DISCIPLINA PER LA POSA DI DISSUASORI DI SOSTA SU
AREE DI PARCHEGGIO RISERVATE**

PREMESSO CHE

Il codice della strada al titolo II°, capo I° articolo 42 del C.S. riferimento Art. 180 dissuasori di sosta, definisce i dissuasori quali **“dispositivi stradali atti a impedire la sosta”** abusiva dei veicoli in zone pedonali, aree di parcheggio riservate, zone verdi, anche a spazi riservati per altri usi;

Sempre il suddetto codice stabilisce le forme e i materiali consentiti, chiarisce inoltre che le competenze per la realizzazione sono in campo all'ente proprietario della strada (Comune di Milano);

RILEVATO CHE

L'occupazione abusiva della sosta riservata a disabili è un fenomeno tristemente tipico sulle strade del Comune di Milano e che nella fattispecie, in Via Vertoiba 7 il Comune di Milano in data **Gennaio 2020** ha concesso alla Sig.ra Rainieri Simona un posto auto riservato n°66164 vista la sua condizione di disabilità;

Tale posto è quotidianamente occupato da altri e non autorizzati veicoli, impedendo alla titolare il regolare esercizio del suo diritto;

PRESO ATTO CHE



L'Assessorato alla mobilità più volte interrogato circa la necessità di individuare un'opportuna soluzione, ha convenuto che non vi siano altre strade se non l'incremento dei controlli da parte della Polizia Locale;

CONSIDERATO CHE

I controlli della Polizia Locale risultano inefficaci vista la costanza dell'illecito e che, invece il codice della strada contempla anche la possibilità d'installazione di dissuasori di sosta su aree di parcheggio riservate;

PER QUANTO IN PREMESSA

SI INTERROGA IL PRESIDENTE DEL MUNICIPIO4 E L'ASSESSORE COMPETENTE CIRCA

La reale motivazione del diniego alla realizzazione del dissuasore nello stallo in oggetto, compromettendo seriamente la necessità fisica di una cittadina diversamente abile;

Se è intenzione del Municipio intraprendere ogni strada possibile per far valere l'esercizio di diritto sancito.



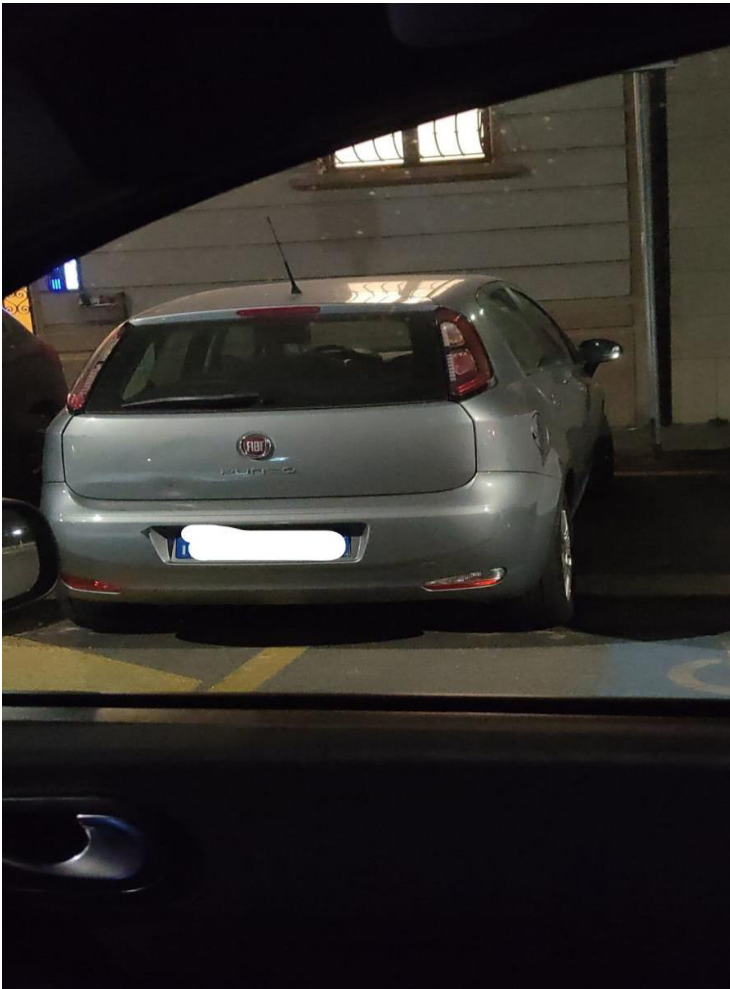
EMANUELA BOSSI
Gruppo Lega Salvini Premier

ALLEGATO DOC. N° 01

Emanuela.bossi@comune.milano.it



ALLEGATO 01





12 Maggio 2022 N°26

Al Presidente del Municipio 4
Al Presidente del Consiglio del Municipio 4

E.p.c. All'Assessore di Competenza

INTERROGAZIONE A RISPOSTA SCRITTA

OGGETTO: LAVORI PARTERRE E MARCIAPIEDI VIALE CORSICA

PREMESSO CHE

Alcuni cittadini residenti di Viale Corsica segnalano la situazione di pericolosità di marciapiedi e parterre centrale, dove da tempo l'Amministrazione Comunale non effettua interventi manutentivi;

VISTO CHE

Sono stati effettuati lavori di rinnovamento dell'armamento tranviario e la riqualificazione del manto stradale;

CONSIDERATO CHE

- Il parterre di Viale Corsica risulta ancora dissestato;
- I marciapiedi di Viale Corsica sono interessati dall'affioramento di radici che creano difficoltà e problemi di viabilità ai pedoni ivi transitanti e a persone con disabilità;
- In corrispondenza agli incroci semaforici, gli attraversamenti "SCIVOLI PER DISABILI" sono in uno stato manutentivo pessimo;



CONSIDERATO INOLTRE CHE

Come risulta dalla documentazione fotografica allegata, le condizioni di alcuni tratti dei marciapiedi presentano condizioni di pericolosità oltre che d'incuria e danno al decoro urbano;

PER QUANTO IN PREMESSA

SI INTERROGA IL PRESIDENTE DEL MUNICIPIO 4 E L'ASSESSORE DI COMPETENZA

1. Per quale motivazione il parterre centrale di Viale Corsica risulta ancora dissestato e, se previsto, quando verrà sistemato;
2. Se sia prevista anche una riqualificazione dei marciapiedi interessati dalle radici emergenti degli alberi, oppure interventi mirati a evitare tali affioramenti mediante le soluzioni oggi possibili (Isole Vegetative, Teli anti-radici permeabili in TNT).



EMANUELA BOSSI
Gruppo Lega Salvini Premier



ALLEGATO 01



ALLEGATO 02

09/05/22, 16:00

Posta - Emanuela Bossi - Outlook

Appello per il decoro di viale Corsica

Silvio Butti <silviobutti@virgilio.it>

Lun 09/05/2022 14:35

A: silviobutti@virgilio.it <silviobutti@virgilio.it>

Silvio Butti ha condiviso il seguente file con te:



Foto Corsica.zip

Visualizza file

Il collegamento scadrà il 16 maggio 2022

Utilizza il link sopra per scaricare i file. Si aprirà una nuova pagina dalla quale potrai scegliere quali file scaricare.

To download all desired files click on the link above. You will be taken to a new page that allows you to pick the files you want to download.

AL SIGNOR PRESIDENTE DEL MUNICIPIO 4 COMUNE DI MILANO
AI SIGNORI COMPONENTI LA GIUNTA DEL MUNICIPIO 4 COMUNE DI MILANO
AI SIGNORI CONSIGLIERI DEL MUNICIPIO 4 COMUNE DI MILANO
inviata via e-mail

Gentili signori, desideriamo portare alla vostra attenzione il grave stato di degrado e abbandono in cui versano il parterre centrale di viale Corsica, ma anche alcuni tratti dei marciapiedi, nel tratto tra l'intersezione con via Battistotti Sassi e via Grasselli e l'intersezione con via Negrolì e via Kolbe. "Verde" a dir poco in completo abbandono, asfalto gettato senza nessuna cura con avvallamenti, pericolosi "bordi" e oggi anche buche di vario genere sono "trappole" per i numerosi cittadini che utilizzano il citato parterre centrale soprattutto per raggiungere le diverse fermate dei mezzi pubblici. Nel tratto iniziale zone di binari abbandonati e non più in esercizio consentono anche il parcheggio selvaggio di auto. Scivoli ormai distrutti e alcuni tratti dei marciapiedi in corrispondenza degli attraversamenti semaforici rendono pericoloso ad ogni cittadino, ma ancor più ai cittadini anziani e con disabilità, ogni passaggio. Le foto allegate, pur numerose, sono solo alcuni esempi della gravità della situazione e del totale disinteresse dell'Amministrazione Pubblica nei confronti di questa zona e perciò dei residenti e di tutti coloro che a vario titolo la frequentano.

Chiediamo nei tempi più celeri possibili il ritorno ad uno stato dignitoso della zona citata mettendo in atto un ripristino del decoro urbano che non contempri interventi spot di

<https://outlook.office.com/mail/rnbox/id/AAQKADEwY2FhNzE1LTk5NTEINDNhNy1iMmM2LTJiMjRmMGQzYmNINgAQAIQ1a%2F%2BWWZLVjg...> 1/2

09/05/22, 16:00

Posta - Emanuela Bossi - Outlook

nessuna efficacia e non duraturi nel tempo.

Confidando nell'attenzione di ciascuno dei destinatari della presente comunicazione e certi che verranno posti in atto tutti gli strumenti possibili per il ritorno ad una situazione di normalità, restiamo a disposizione per qualsiasi chiarimento o incontro e ringraziamo.

Un cordiale saluto.

Per moltissimi residenti e commercianti:

Emanuela.bossi@comune.milano.it



12 maggio 2022

INTERROGAZIONE A RISPOSTA SCRITTA

Oggetto

Pubblicità sui marciapiedi

PREMESSO

Che sui marciapiedi del Municipio 4 sono sempre più presenti messaggi pubblicitari sull'asfalto soprattutto in posizioni che potrebbero distrarre la normale camminata dei cittadini, soprattutto anziani.

CONSIDERATO

Che si presume che questi messaggi abbiano un costo e producano un reddito per l'Amministrazione.

SI CHIEDE

Al Presidente del Municipio Stefano Bianco di sapere quanti sono i messaggi pubblicitari presenti sui marciapiedi del Municipio 4, che reddito producono all'Amministrazione, ed eventualmente si chiede inoltre di capire se parte di questo reddito viene trasferito alle casse del Municipio e se questo non avviene si chiede qual è il motivo. Inoltre si chiede per quanto tempo i messaggi rimangono sui marciapiedi.

Giancarlo Mariani





Gruppo Forza Italia
Municipio 4
La Presidente

Interrogazione a risposta scritta

- ***All'Assessore ai Servizi Sociali del Municipio 4***
- ***Al Presidente della Commissione n° 4 Politiche Sociali del Municipio 4***

PREMESSO

- Che in data 20 Aprile 2022 si è svolta presso la sede del Municipio 4 una commissione “Politiche sociali” sul tema:” Aggiornamento servizi del Servizio Sociale Territoriale presenti sul territorio del Municipio 4 con focus specifico alle esigenze emerse dal periodo Covid” alla presenza della Responsabile Unità Servizio Sociale Professionale Territoriale del Municipio 4 e della Coordinatrice Tecnico Metodologica del Servizio Sociale Professionale del Municipio 4

CONSIDERATO CHE

- Da quanto riferito dagli ospiti ed emerso durante il dibattito ci sono ancora temi da approfondire e in cui il Municipio può avere un ruolo importante per migliorare non solo i servizi offerti ai cittadini più fragili, ma anche rendere più agevole ed efficace il lavoro degli operatori del Servizio Sociale Territoriale e dei cosiddetti Custodi Sociali

rosamaria.pozzani@comune.milano.it



SI CHIEDE

se si intenda dare un seguito alla commissione di cui in premessa approfondendo ruoli e operatività tra Servizi Sociali, Custodi Sociali e Polizia Locale.

Rosa Pozzani

Milano, 12/05/2022

rosamaria.pozzani@comune.milano.it





12 maggio 2022

Mozione

OGGETTO: RIMOZIONE DIVIETO DI SOSTA PIAZZA OVIDIO

PREMESSO CHE:

Il quartiere Forlanini è stato recentemente oggetto di una serie di lavori pubblici che in alcuni casi hanno ridotto il numero degli stalli di sosta libera.

CONSIDERATO CHE:

In piazza Ovidio, segnatamente nel tratto fra via Toscolano e via Montessori, insiste un divieto di sosta, spesso ignorato a causa dell'alta domanda di spazi per il parcheggio auto sia da parte dei residenti, sia da parte di utenti occasionali. Da segnalare che nelle immediate vicinanze ci sono una grande farmacia, un'area gioco per bambini, diversi studi medici, un grande supermercato.

OSSERVATO CHE:

Il divieto di sosta, risale a quando il tratto di strada in oggetto era a doppio senso, mentre oggi è a senso unico. La strada è quindi molto larga e anche con le auto parcheggiate non si crea alcun tipo di problema, né alla viabilità né al passaggio dei bus Atm.

OSSERVATO INOLTRE CHE:

Esiste un precedente molto recente a poca distanza, in via Decorati, dove nel primo tratto dalla piazza è stato eliminato il divieto di sosta e sono stati tracciati sull'asfalto i relativi stalli di sosta regolari.



EVIDENZIATO CHE:

L'eliminazione del divieto di sosta in oggetto darebbe la possibilità di creare almeno 6 stalli di sosta regolari, contribuendo a dare una risposta, sia pure non esaustiva, alle necessità di parcheggi auto del quartiere.

IL MUNICIPIO 4 CHIEDE:

L'eliminazione del divieto di sosta in piazza Ovidio nel tratto fra via Toscolano e via Montessori e il conseguente tracciamento di stalli di sosta libera regolari.

Paolo Guido Bassi



MOZIONE

Oggetto : Attività commerciali etniche.

PREMESSO CHE

Diverse realtà del Municipio 4 sono soggette a comportamenti che favoriscono uno stato di degrado generale caratterizzato da continui assembramenti di persone specialmente in prossimità di parchi e giardini (Serlio, Nervesa, Piazzetta, Gabrio Rosa, Corso Lodi, Monte Cengio ed altro).

Ad aggravare tale situazione è la presenza di attività commerciali cosiddette Etniche che durante le ore serali vendono sostanze alcoliche fino a tarda notte.

I residenti, tra l'altro, hanno notato la presenza di minori che sistematicamente consumano alcolici anche all'interno dei negozi lasciando, successivamente, i vuoti sul marciapiede in prossimità del locale stesso e nei parchi adiacenti.

Il continuo perdurare della situazione ha posto i minimarket quali punti di riferimento quotidiano di persone in stato di ebbrezza che si protraggono oltre il consentito, violando le principali regole di buon vicinato con immissioni moleste fino alle prime ore del mattino.

VISTO CHE

Il D.L. 03/08/2007 nr.117 (C.d.S) all'art.6, comma 2-bis sancisce l'obbligo, per gli esercizi di vicinato, di non vendere bevande alcoliche e superalcoliche dalle 24 alle 6.

A seguito dell'entrata in vigore della liberalizzazione degli orari di apertura e chiusura degli esercizi commerciali dell'art. 31 della legge 214/2012, il MISE (Ministero dello sviluppo economico) ha esteso tale divieto anche alle medie e grandi strutture di vendita e che alle stesse debbano essere applicate le medesime sanzioni comminate dall'art.6 DL 03/08/2007 nr.117.

Il Ministero dello Sviluppo Economico, ha definitivamente chiarito che l'applicabilità del divieto di vendita di bevande alcoliche ai **minori di anni 18**, previsto dall'art. 7 del DL 158/2012, vale anche per la **somministrazione sul posto**, in linea con analogo parere del Ministero dell'Interno.

Secondo i Ministeri Interno e Sviluppo Economico, non ci sarebbe alcuna differenza tra il mettere a disposizione del cliente, la bevanda alcolica in bar o nel negozio e quindi tra somministrazione e vendita.

Pertanto oggi è vietato sia vendere che somministrare sul posto bevande alcoliche a minori degli anni 18 ma, mentre nel caso di vendita di bevande alcoliche a minori degli anni 18 si applica la sanzione amministrativa pecuniaria, nel caso di somministrazione di bevande alcoliche a minori degli **anni 16** la sanzione è l'arresto fino a un anno.



Infatti la vendita di bevande alcoliche a minori di anni 16 è sanzionata in via amministrativa, mentre la somministrazione sul posto di bevande alcoliche agli stessi minori di anni 16 è sanzionata penalmente.

E CHE

L'art. 659 del C.P. nel recitare che *“chiunque, mediante schiamazzi o rumore, ovvero abusando di strumenti sonori...omissis...disturba le occupazioni o il riposo delle persone...omissis...è punito con l'arresto fino a tre mesi o con l'ammenda di 309 euro.”*, mette in luce il cosiddetto reato di pericolo dove, il legislatore, ha inteso tutelare in un'ottica di salvaguardia dell'ordine pubblico il bene costituito dalla quiete pubblica ma anche quello della tranquillità privata con particolare riguardo al riposo delle persone e al tranquillo svolgimento delle loro occupazioni.

Atteso che l'Amministrazione Comunale, nelle more della adozione di un organico ed efficace sistema regolamentare che provveda al riordino di tutte le disposizioni regolamentari esistenti che incidono sulla vivibilità, sul decoro, sulla sicurezza urbana ed igiene pubblica, si avvarrà di uno strumento giuridico transitorio che consenta di prevenire, controllare ed eliminare quanto in premessa.

Ritenuto che l'amministrazione e la tutela della “cosa” pubblica non passa solo attraverso ad investimenti onerosi bensì a provvedimenti amministrativi a seguito di emanazione di ordinanze che limitino l'insorgenza di comportamenti lesivi al bene e alla quiete pubblica.

SI CHIEDE AL PRESIDENTE DI MUNICIPIO E L'ASSESSORE COMPETENTE

- Di farsi portavoce affinché venga emanata relativa ordinanza in modo tale che tali attività anticipino l'orario di chiusura alle ore 21.

Il Consigliere

FERRARI BARDILE Davide



12 maggio 2022

MOZIONE

Oggetto
Strisce sbiadite

PREMESSO

Che nel quadrilatero compreso tra via Negroli, viale Corsica, viale Campania e via Sismondi le strisce blu per il parcheggio ormai sono completamente inesistenti e completamente sbiadite.

CONSIDERATO

Che gli automobilisti non sempre si rendono conto della presenza dei cartelli relativi alla sosta a pagamento nell'area compresa nel quadrilatero sopra citato e che le strisce blu sono completamente sbiadite.

IL CONSIGLIO DI MUNICIPIO 4

Invita il Presidente Stefano Bianco e l'Assessore alla Mobilità Marina Melloni ad attivarsi al fine di far sì che quanto prima vengano ridipinte le strisce blu per la sosta nel quadrilatero compreso tra le vie Negroli, Corsica, Campania e Sismondi in quanto al momento sono letteralmente sbiadite e gli automobilisti non si rendono conto di parcheggiare nelle aree con le strisce blu in quanto le strisce sono invisibili.

Giancarlo Mariani





**UNITA' COORDINAMENTO MUNICIPIO 4
DOCUMENTO N. 20 DEL 12 MAGGIO 2022**

ESTRATTO DEL VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO DEL MUNICIPIO 4

**OGGETTO: MOZIONE RELATIVA ALLA RICHIESTA DI INSTALLAZIONE DI ATTREZZATURA
SPORTIVA NEI PARCHI DEL MUNICIPIO 4**

Seduta pubblica del 12/05/2022

CONSIGLIERI/CONSIGLIERE IN CARICA

BIANCO STEFANO	Presidente Municipio
ALENI STEFANIA	Presidente Consiglio
ARENA FRANCESCO	PANDOLFINO GABRIELE
BARATELLI PAOLA	PAZZAGLIA CHIARA
BASSI PAOLO GUIDO	PEREGO GIACOMO
BIGATTI LOREDANA	PEPE GIUSEPPE PIETRO
BORGHI DAVIDE	POZZANI ROSA
BOSSI EMANUELA	ROBERTI SIMONE
CECCHETTO MASSIMILIANO ALESSANDRO	ROCCA DAVIDE
CORMIO MARCO	SCALFI MARGHERITA
DI MATTEO ALFONSO	SCHIAFFINO LAURA
FERRARI BARDILE DAVIDE	SCHIANNI MAURIZIO
FLORIO STEFANO	SCIASCIA BENEDETTA
MARI PIETRO	STEFANELLI TOMMASO
MARIANI GIANCARLO MARIA	STRANGI FABIO ROBERTO ALESSANDRO
MELLONI MARINA ROSA GIUSEPPINA	TURRONI ANNALISA
MISANI ANGELO MARIO	

Assiste alla seduta il Segretario verbalizzante Tommaso Innocente.

Al primo appello nominale fatto eseguire dal Segretario verbalizzante, la Presidente del Consiglio di Municipio Stefania Aleni, che assume la presidenza, accerta che risultano assenti all'appello i Consiglieri/le Consigliere: Baratelli, Di Matteo, Mari, Perego, Pepe, Strangi, Turroni.

La Presidente, accertato il numero legale degli intervenuti, pari a n. 24 consiglieri/consigliere, dichiara aperta la seduta alle ore 18.46.

Votazione mozione

La Presidente Aleni pone in votazione la mozione in oggetto.

Effettuata la votazione si hanno i seguenti risultati:

Consiglieri presenti: 27

Votanti: 26, Favorevoli: 26, Contrari: 0



Astenuti: 1 (Bigatti) Presenti non votanti: 0
Assenti: 4 (Baratelli, Cecchetto, Mari, Pozzani)

La Presidente, in base agli esiti della votazione, proclama la mozione approvata da parte del Consiglio.

Il Segretario
Tommaso Innocente
(firmato digitalmente)

La Presidente del Consiglio
Stefania Aleni
(firmato digitalmente)

Visto: Il Direttore dell'Area Municipio 4
Giovanni Campana
(firmato digitalmente)



MOZIONE “RICHIESTA INSTALLAZIONE ATTREZZATURA SPORTIVA NEI PARCHI DEL MUNICIPIO 4”

PREMESSO CHE

- Le attività sportive garantiscono divertimento e generano risvolti positivi nel tessuto sociale; una corretta pratica sportiva sostiene lo sviluppo e la forma neuromotoria degli individui, dal punto di vista tonico e strutturale, garantisce inoltre un metabolismo attivo e ben funzionante, con effetti benefici, prevenendo numerose patologie che si sviluppano con l'avanzare degli anni.
- La pratica sportiva in un contesto adeguato favorisce il rispetto delle regole, la capacità di collaborazione con spirito di gruppo e promuove la fratellanza tra persone diverse.

CONSIDERATO CHE

- Il Municipio 4 ospiterà le celebrazioni delle Olimpiadi 2026 e ha parecchie aree verdi in tutto il Comune di Milano; esse non sono adeguate all'esercizio fisico, anzi gli esercizi fisici vengono improvvisati in luoghi non consoni che risultando anche pericolosi.
- Con la pandemia, molte aree urbane, parchi e aree giochi per bambini, sono utilizzate per praticare attività motoria e sportiva, è quindi necessario riprogettare in sicurezza gli spazi al servizio dei cittadini

TENUTO CONTO

- di tutto quanto in premessa,

IL CONSIGLIO DI MUNICIPIO 4 CHIEDE

al Presidente del Municipio e all'Assessore di competenza, di attivarsi al fine di dotare le aree verdi del Municipio 4, di spazi sportivi adatti ed attrezzati per accogliere sempre i cittadini interessati a svolgere attività fisica all'aria aperta

Mozione presentata dal consigliere:
Gabriele Pandolfino





**UNITA' COORDINAMENTO MUNICIPIO 4
DOCUMENTO N. 21 DEL 12 MAGGIO 2022**

ESTRATTO DEL VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO DEL MUNICIPIO 4

OGGETTO: MOZIONE PER LA VALORIZZAZIONE E IL RICORDO DELLE CINQUE GIORNATE DI MILANO 18/22 MARZO 1848

Seduta pubblica del 12/05/2022

CONSIGLIERI/CONSIGLIERE IN CARICA

BIANCO STEFANO	Presidente Municipio
ALENI STEFANIA	Presidente Consiglio
ARENA FRANCESCO	PANDOLFINO GABRIELE
BARATELLI PAOLA	PAZZAGLIA CHIARA
BASSI PAOLO GUIDO	PEREGO GIACOMO
BIGATTI LOREDANA	PEPE GIUSEPPE PIETRO
BORGHI DAVIDE	POZZANI ROSA
BOSSI EMANUELA	ROBERTI SIMONE
CECCHETTO MASSIMILIANO ALESSANDRO	ROCCA DAVIDE
CORMIO MARCO	SCALFI MARGHERITA
DI MATTEO ALFONSO	SCHIAFFINO LAURA
FERRARI BARDILE DAVIDE	SCHIANNI MAURIZIO
FLORIO STEFANO	SCIASCIA BENEDETTA
MARI PIETRO	STEFANELLI TOMMASO
MARIANI GIANCARLO MARIA	STRANGI FABIO ROBERTO ALESSANDRO
MELLONI MARINA ROSA GIUSEPPINA	TURRONI ANNALISA
MISANI ANGELO MARIO	

Assiste alla seduta il Segretario verbalizzante Tommaso Innocente.

Al primo appello nominale fatto eseguire dal Segretario verbalizzante, la Presidente del Consiglio di Municipio Stefania Aleni, che assume la presidenza, accerta che risultano assenti all'appello i Consiglieri/le Consigliere: Baratelli, Di Matteo, Mari, Perego, Pepe, Strangi, Turroni.

La Presidente, accertato il numero legale degli intervenuti, pari a n. 24 consiglieri/consigliere, dichiara aperta la seduta alle ore 18.46.

Votazione mozione

La Presidente Aleni pone in votazione la mozione in oggetto.

Effettuata la votazione si hanno i seguenti risultati:

Consiglieri presenti: 29



*Votanti: 28, Favorevoli: 28, Contrari: 0
Astenuti: 0, Presenti non votanti: 1 (Bigatti)
Assenti: 2 (Mari, Pandolfino)*

La Presidente, in base agli esiti della votazione, proclama la mozione approvata da parte del Consiglio.

Il Segretario

Tommaso Innocente
(firmato digitalmente)

La Presidente del Consiglio

Stefania Aleni
(firmato digitalmente)

Visto: Il Direttore dell'Area Municipio 4

Giovanni Campana
(firmato digitalmente)



MOZIONE PER LA VALORIZZAZIONE E IL RICORDO DELLE CINQUE GIORNATE DI MILANO 18/22 MARZO 1848

PREMESSO

- Che al confine tra Municipio 4 e Municipio 1 si trova lo storico monumento alle Cinque Giornate di Milano, gruppo scultoreo in bronzo di Giuseppe Grandi dedicato alle vittime di quei giorni
- Che le Cinque Giornate di Milano furono uno dei momenti più significativi del Risorgimento italiano e in particolare della storia della nostra città -
- Che i moti insurrezionali di Milano furono di esempio ad altre città e sono ricordati nei libri di storia per il grande moto d'orgoglio del popolo milanese che, oppresso dallo straniero - gli austriaci - trovò la forza di ribellarsi senza aiuto alcuno, e vide protagoniste anche figure femminili (una per tutte Luigia Battistotti Sassi) accanto a istituzioni come quella dei Martinitt, per conquistare e difendere libertà fino ad allora negate.

CONSIDERATO

- Che un popolo che non fa memoria della propria storia è un popolo senza radici né futuro
- Che una mattinata di scuola "persa" per visitare un monumento può trasmettere non solo nozioni ed emozioni ma anche quei valori che rendono un cittadino migliore
- Che non è mai sufficientemente valorizzato il grande patrimonio artistico - culturale - monumentale della nostra città

IL CONSIGLIO DI MUNICIPIO 4 CHIEDE AL PRESIDENTE E ALLA GIUNTA

- Di adoperarsi per rendere possibile, promuovere e valorizzare la partecipazione delle scolaresche e dei cittadini alla cerimonia di apertura della cripta del Monumento, che si tiene ogni anno il 18 Marzo e che vede protagonisti come da tradizione insieme alle autorità cittadine i cadetti della scuola militare "Teuliè" di corso Italia che prendono in consegna la bandiera del 1848 (primo Tricolore che sventolò sulla guglia più alta del Duomo) e la portano in caserma per il loro giuramento.
- Di organizzare in collaborazione con le associazioni di volontari, visite guidate al monumento soprattutto nelle giornate dal 18 al 22 Marzo ma anche durante l'anno affinché anche i residenti del Municipio 4 non perdano la memoria storica di quegli avvenimenti così importanti per la storia di Milano e la libertà di tutti noi.

Mozione presentata dalla consigliera:
Rosa Pozzani





**UNITA' COORDINAMENTO MUNICIPIO 4
DELIBERAZIONE N. 9 DEL 12 MAGGIO 2022**

ESTRATTO DEL VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO DEL MUNICIPIO 4

OGGETTO: LINEE DI INDIRIZZO IN MERITO ALL'ASSEGNAZIONE DI SPAZI PRESENTI NEI COMPLESSI IMMOBILIARI ERP DESTINATI AD USO DIVERSO NON ABITATIVO.

Seduta pubblica del 12/05/2022

CONSIGLIERI/CONSIGLIERE IN CARICA

BIANCO STEFANO	Presidente Municipio
ALENI STEFANIA	Presidente Consiglio
ARENA FRANCESCO	PANDOLFINO GABRIELE
BARATELLI PAOLA	PAZZAGLIA CHIARA
BASSI PAOLO GUIDO	PEREGO GIACOMO
BIGATTI LOREDANA	PEPE GIUSEPPE PIETRO
BORGHESI DAVIDE	POZZANI ROSA
BOSSI EMANUELA	ROBERTI SIMONE
CECCHETTO MASSIMILIANO ALESSANDRO	ROCCA DAVIDE
CORMIO MARCO	SCALFI MARGHERITA
DI MATTEO ALFONSO	SCHIAFFINO LAURA
FERRARI BARDILE DAVIDE	SCHIANNI MAURIZIO
FLORIO STEFANO	SCIASCIA BENEDETTA
MARI PIETRO	STEFANELLI TOMMASO
MARIANI GIANCARLO MARIA	STRANGI FABIO ROBERTO ALESSANDRO
MELLONI MARINA ROSA GIUSEPPINA	TURRONI ANNALISA
MISANI ANGELO MARIO	

Assiste alla seduta il Segretario verbalizzante Tommaso Innocente.
Al primo appello nominale fatto eseguire dal Segretario verbalizzante, la Presidente del Consiglio di Municipio Stefania Aleni, che assume la presidenza, accerta che risultano assenti all'appello i Consiglieri/le Consigliere: Baratelli, Di Matteo, Mari, Perego, Pepe, Strangi, Turroni.
La Presidente, accertato il numero legale degli intervenuti, pari a n. 24 consiglieri/consigliere, dichiara aperta la seduta alle ore 18.46.

Votazione delibera

La Presidente Aleni pone in votazione la proposta di delibera in oggetto.

Effettuata la votazione si hanno i seguenti risultati:

Consiglieri presenti: 26

Votanti: 21, Favorevoli: 21, Contrari: 0

Astenuti: 5 (Bassi, Bossi, Ferrari Bardile, Mariani, Pazzaglia), Presenti non votanti: 0



Assenti: 5 (Mari, Pandolfino, Rocca, Schianni, Strangi)

La Presidente, in base agli esiti della votazione, proclama la delibera approvata da parte del Consiglio.

Immediata eseguibilità

La Presidente invita il Consiglio a dichiarare immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 33 comma 6 del Regolamento dei Municipi del Comune di Milano, la deliberazione adottata.

Effettuata la votazione si hanno i seguenti risultati:

Consiglieri presenti: 25

Votanti: 20, Favorevoli: 20, Contrari: 0

Astenuti: 5 (Bassi, Bossi, Ferrari Bardile, Mariani, Pazzaglia), Presenti non votanti: 0

Assenti: 6 (Di Matteo, Mari, Pandolfino, Rocca, Schianni, Strangi)

La Presidente, in base agli esiti della votazione, dichiara la deliberazione immediatamente eseguibile.



IL CONSIGLIO DI MUNICIPIO 4

Richiamato

l'incontro del 28 marzo 2022 tra l'Assessore al Bilancio e Patrimonio Immobiliare e i Presidenti dei Municipi, nel corso del quale sono state illustrate le linee generali in merito all'assegnazione tramite bandi pubblici di spazi nei complessi immobiliari ERP destinati ad uso non abitativo ed evidenziato, al contempo, il particolare valore che riveste per l'Amministrazione comunale il coinvolgimento dei Municipi in quanto soggetti che godono di un punto di osservazione privilegiato sul territorio;

Preso atto che

- l'amministrazione intende inserire nei criteri di selezione dei bandi che verranno emanati alcuni elementi distintivi legati al territorio, anche diversificati per quartiere ed edificio;
- a tal fine è stata predisposta da parte della Direzione Demanio e Patrimonio - Area Patrimonio Strumentale e Archivi una griglia di valutazione all'interno della quale sono presenti alcuni criteri "standard", consolidati nell'esperienza degli Uffici e che verranno riproposti in tutti i bandi;
- in particolare, uno di questi criteri ha la finalità di connaturare la specificità degli spazi.

Ritenuto che

- per quanto espresso in precedenza, il contributo dei Municipi nella lettura dei bisogni puntuali della città, diventa una delle chiavi principali di rivitalizzazione dei territori in cui insistono gli spazi messi a bando;
- tale contributo si estrinseca sia nella definizione delle linee di indirizzo generali che nella individuazione di specifiche previsioni legate ai singoli bandi e ai relativi immobili, in funzione delle necessità spesso diverse da quartiere a quartiere o anche all'interno dello stesso ambito territoriale;
- vadano individuate le linee di indirizzo in merito alla individuazione di specifici punteggi nell'ambito dei bandi concernenti l'assegnazione di spazi presenti nei complessi immobiliari ERP destinati ad uso diverso dall'abitativo, tenendo conto dei criteri cornice indicati dalla Direzione Demanio e Patrimonio - Area Patrimonio Strumentale per la destinazione e l'utilizzo degli spazi messi a bando, che di seguito vengono indicate.

Considerato che

a. gli immobili ERP presenti nel Municipio 4 sono per lo più concentrati nei Quartieri Corvetto, Ponte Lambro e Molise-Calvairate i quali ospitano in maggioranza famiglie e anziani. Anche per gli altri immobili ERP, siti nel territorio, si rileva pari situazione. Questi Quartieri evidenziano una specifica necessità di incrementare presidi sanitari con riferimento ai Medici di Medicina Generale (Medici di Famiglia) e Pediatri di Libera scelta, che, in linea generale, sono sempre meno numerosi a causa dei pensionamenti, dello scarso ricambio e del costo particolarmente alto delle locazioni e della gestione degli studi. Necessità che potrebbe rispondere al bisogno di spazi adeguatamente dimensionati per permettere l'aggregazione di più medici, quindi di un miglioramento del servizio.



b. nel territorio del Municipio risulta altresì necessario aumentare i servizi per l'assistenza sociale e per i cittadini disabili e le loro famiglie, nonché servizi aggregativi specifici per persone anziane, in specie in condizione di solitudine;

c. nel territorio del Municipio, nei quartieri sopraindicati, risulta altresì necessario aumentare specifici spazi aggregativi per i più giovani che costituiscano spazi di progettualità e coworking. E' inoltre necessario che negli spazi laboratoriali a bando vengano inserite attività come le palestre comunitarie, che possano assicurare una maggiore coesione tra i più giovani;

d. nel territorio del Municipio risulta altresì necessario aumentare i servizi di prossimità e realtà che possano favorire l'integrazione delle tante etnie che sempre di più caratterizzano alcuni quartieri del municipio;

e. in alcuni dei quartieri sopraindicati si evidenzia una carenza di negozi di vicinato, i quali concorrerebbero alla costituzione di comunità locali più forti e coese, per i quali utile sarebbe uno studio di canoni di locazione agevolati;

f. prioritaria risulta, quindi, la destinazione di immobili demaniali ad usi diversi a

i. Ambito no profit

- servizi aggregativi per famiglie e/o anziani;
- servizi aggregativi per bambini e/o giovani;
- servizi per l'integrazione delle varie etnie;
- attività culturali, artistiche e di formazione;
- servizi per cittadini diversamente abili e loro famiglie;
- servizi per l'assistenza sociale;

ii. Ambito profit

- negozi di vicinato e servizi di prossimità
- servizi sanitari e cura della persona
- progetti Start Up (giovani under 30);

g. va demandata alla Giunta Municipale l'adozione dei provvedimenti specifici di individuazione delle destinazioni prioritarie come sopra precisate riguardanti i singoli bandi ed edifici, facendo salvo che – con adeguata motivazione – in peculiari casi possano essere individuate altre priorità fra quelle individuate dalla Direzione Demanio e Patrimonio - Area Patrimonio Strumentale e Archivi nella griglia di valutazione nel "preso atto" richiamata.

Considerato ulteriormente che

appare opportuno considerare la tipologia e la natura degli spazi al fine di assicurare un uso ottimale degli immobili favorendo una coerenza tra attività ospitata e originario uso dello spazio.

Ritenuto infine che

il provvedimento debba essere dichiarato immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.33 comma 6 del Regolamento dei Municipi, per consentire all'Amministrazione l'avvio delle procedure volte alla valorizzazione socio economica degli spazi in questione

DELIBERA

1. di approvare gli indirizzi generali di cui in motivazione relativi alla individuazione di specifici punteggi nell'ambito dei bandi concernenti l'assegnazione di spazi presenti nei complessi immobiliari ERP destinati ad uso diverso dall'abitativo;
2. di demandare alla Giunta Municipale l'adozione dei provvedimenti relativi ai singoli bandi ed edifici, all'interno delle linee di indirizzo generali approvate come specificate nel "Considerato";
3. di impegnare la Giunta Municipale a una periodica rendicontazione, in sede di commissioni istruttorie competenti, circa lo stato di attuazione degli indirizzi medesimi;
4. di impegnare la Giunta Municipale a porre una particolare attenzione ai servizi già in essere nei quartieri per evitare sovrapposizioni e per incentivare una diversificazione funzionale;



5. di impegnare la Giunta Municipale a porre una particolare attenzione alla tipologia degli spazi, indicando per negozi e laboratori di privilegiare, ove possibile e compatibilmente con le localizzazioni, progetti inerenti ad attività economiche – quali negozi, attività artigianali, pubblici esercizi – e di servizi – quali coworking ed ambulatori di MMG;

6. di dichiarare la proposta di deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 33 comma 6 del Regolamento del Municipi della Città di Milano approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 14 aprile 2016

IL SEGRETARIO
Tommaso Innocente
(f.to digitalmente)

**LA PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DEL
MUNICIPIO 4**
Stefania Aleni
(f.to digitalmente)

VISTO IL DIRETTORE DELL'AREA MUNICIPI – AMBITO COORDINAMENTO 1
Giovanni Campana
(f.to digitalmente)

**Alla Direzione Servizi Civici e Municipi
All'Albo Pretorio**



FOGLIO PARERI RELATIVO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO MUNICIPALE AVENTE IL SEGUENTE OGGETTO:

LINEE DI INDIRIZZO IN MERITO ALL'ASSEGNAZIONE DI SPAZI PRESENTI NEI COMPLESSI IMMOBILIARI ERP DESTINATI AD USO DIVERSO NON ABITATIVO.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Visti: l'art. 49 del D.lgs. n. 267 del 18.8.2000
l'art. 33 del Regolamento dei Municipi
l'art. 2 comma 1 del Regolamento del Sistema sui controlli interni
la Determinazione del Direttore Generale del Comune di Milano n. 676 del 03/02/2022
contenente la revisione organizzativa della struttura comunale in attuazione della
deliberazione della Giunta Comunale n. 1647 del 23 dicembre 2021

SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione in oggetto.

IL DIRETTORE OPERATIVO DELL'AREA MUNICIPI - AMBITO COORDINAMENTO 1

Giovanni Campana
(firmato digitalmente)

PARERE DI LEGITTIMITÀ

Visti: l'art. 49 del D.lgs. n. 267 del 18.8.2000
l'art. 33 del Regolamento dei Municipi
l'art. 2 comma 1 del Regolamento del Sistema sui controlli interni
la Determinazione del Direttore Generale del Comune di Milano n. 676 del 03/02/2022
contenente la revisione organizzativa della struttura comunale in attuazione della
deliberazione della Giunta Comunale n. 1647 del 23 dicembre 2021

SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

in ordine alla legittimità della proposta di deliberazione in oggetto.

IL DIRETTORE OPERATIVO DELL'AREA MUNICIPI - AMBITO COORDINAMENTO 1

Giovanni Campana
(firmato digitalmente)





**UNITA' COORDINAMENTO MUNICIPIO 4
DELIBERAZIONE N. 10 DEL 12 MAGGIO 2022**

ESTRATTO DEL VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO DEL MUNICIPIO 4

OGGETTO: PIANO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE SCUOLE - INDICAZIONE DELLE PRIORITA' DI INTERVENTO PER L'ANNO 2022

Seduta pubblica del 12/05/2022

CONSIGLIERI/CONSIGLIERE IN CARICA

BIANCO STEFANO	Presidente Municipio
ALENI STEFANIA	Presidente Consiglio
ARENA FRANCESCO	PANDOLFINO GABRIELE
BARATELLI PAOLA	PAZZAGLIA CHIARA
BASSI PAOLO GUIDO	PEREGO GIACOMO
BIGATTI LOREDANA	PEPE GIUSEPPE PIETRO
BORGHESI DAVIDE	POZZANI ROSA
BOSSI EMANUELA	ROBERTI SIMONE
CECCHETTO MASSIMILIANO ALESSANDRO	ROCCA DAVIDE
CORMIO MARCO	SCALFI MARGHERITA
DI MATTEO ALFONSO	SCHIAFFINO LAURA
FERRARI BARDILE DAVIDE	SCHIANNI MAURIZIO
FLORIO STEFANO	SCIASCIA BENEDETTA
MARI PIETRO	STEFANELLI TOMMASO
MARIANI GIANCARLO MARIA	STRANGI FABIO ROBERTO ALESSANDRO
MELLONI MARINA ROSA GIUSEPPINA	TURRONI ANNALISA
MISANI ANGELO MARIO	

Assiste alla seduta il Segretario verbalizzante Tommaso Innocente.
Al primo appello nominale fatto eseguire dal Segretario verbalizzante, la Presidente del Consiglio di Municipio Stefania Aleni, che assume la presidenza, accerta che risultano assenti all'appello i Consiglieri/le Consigliere: Baratelli, Di Matteo, Mari, Perego, Pepe, Strangi, Turroni.
La Presidente, accertato il numero legale degli intervenuti, pari a n. 24 consiglieri/consigliere, dichiara aperta la seduta alle ore 18.46.

Votazione delibera

La Presidente Aleni pone in votazione la proposta di delibera in oggetto.

Effettuata la votazione si hanno i seguenti risultati:

Consiglieri presenti: 22



Votanti: 22, Favorevoli: 22, Contrari: 0

Astenuti: 0, Presenti non votanti: 0

Assenti: 9 (Bassi, Di Matteo, Ferrari Bardile, Mari, Melloni, Pandolfino, Rocca, Schianni, Strangi)

La Presidente, in base agli esiti della votazione, proclama la delibera approvata da parte del Consiglio.

Immediata eseguibilità

La Presidente invita il Consiglio a dichiarare immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 33 comma 6 del Regolamento dei Municipi del Comune di Milano, la deliberazione adottata.

Effettuata la votazione si hanno i seguenti risultati:

Consiglieri presenti: 23

Votanti: 23, Favorevoli: 23, Contrari: 0

Astenuti: 0, Presenti non votanti: 0

Assenti: 8 (Bassi, Di Matteo, Mari, Melloni, Pandolfino, Rocca, Schianni, Strangi)

La Presidente, in base agli esiti della votazione, dichiara la deliberazione immediatamente eseguibile.



IL CONSIGLIO DI MUNICIPIO 4

Premesso che,

gli articoli 14, comma 5, del Regolamento dei Municipi stabilisce che “I Municipi ... definiscono proposte per la redazione dei progetti di manutenzione e riqualificazione secondo priorità concordate con il livello comunale centrale e in funzione dei finanziamenti comunali reperiti “;

in attuazione di tale mandato regolamentale il Consiglio di Municipio, ha provveduto ad approvare con le deliberazioni assunte il 26 gennaio 2017, il 10 maggio 2018, il 18 aprile 2019 e il 22 luglio 2021 le proposte e le relative integrazioni al Piano di Manutenzione Straordinaria delle Scuole;

Considerato che,

con l'avvio del mandato amministrativo 2021/2026 si è consolidata una relazione solida e periodica con l'Assessorato all'Educazione e l'Area Tecnica Scuole;

allo stesso tempo si è sensibilmente affinata la relazione tra l'Ufficio Tecnico del Municipio e la struttura tecnica di Metropolitana Milanese preposta alla Manutenzione Ordinaria degli edifici scolastici;

L'Area Tecnica Scuole ha fatto pervenire un aggiornamento della situazione in merito all'elenco degli interventi di Manutenzione Straordinaria che erano compresi nei provvedimenti deliberativi approvati in precedenza dal Consiglio di Municipio e che di seguito si riassumono:

Scuola Primaria di via Ravenna 15: in corso con l'Appalto 53/2020 “ Il rifacimento della copertura in tegole corpo alto e il rifacimento dei sistemi di smaltimento acque meteoriche “

Plesso Scolastico di via Monte Velino 2/4 : Sono stati realizzati gli interventi anti sfondellamento;

Scuola dell'Infanzia di via Monte Popera 14: le criticità indicate nei precedenti provvedimenti sono state superate a seguito di interventi eseguiti con la Manutenzione Ordinaria e quindi è ritenuta stralciabile dalla programmazione;

Scuola Primaria Monte Piana 11: le situazioni segnalate con i precedenti elenchi saranno eseguibili in MO e quindi la località è stralciabile dalla programmazione;

Nido d'Infanzia di via Sallustio 2: In corso con l'Accordo Quadro 36/2017 la progettazione dell'intervento per il rifacimento completo della copertura, la sostituzione dei serramenti, il ripristino intonaci di facciata e tinteggiature;

Corso XXII Marzo 59 : in Manutenzione Ordinaria saranno eseguiti interventi sui pluviali e sulla tettoia esterna

Per quanto concerne gli interventi previsti sul Plesso scolastico di Colletta 49/51 già stralciato dai precedenti Piani di Manutenzione Straordinaria redatti dal Municipio, è in fase di consegna il lavoro relativo alla “ Messa in Sicurezza dei solai del terzo piano Lato viale Umbria “, il Consiglio di Municipio ha già ribadito con l'ultimo documento approvato il 24 marzo 2022 e riguardante il PTO 2023/2025, quanto già indicato con precedenti atti deliberativi, ovverosia il finanziamento prioritario per l'annualità 2022 del Progetto di Manutenzione Straordinaria dell'importo di 8.500.000.- euro che prevede “Il risanamento delle facciate con sostituzione dei serramenti e rifacimento della copertura“;

Restano in attesa dell'avvio dei lavori, i plessi scolastici di seguito indicati, interessati in questo momento dalle difficoltà manifestate dalle imprese appaltatrici di concludere le opere assegnate principalmente per via dell'incremento dei costi legati all'approvvigionamento dei materiali quale conseguenza del conflitto bellico in corso nell' Est europeo:

Plesso Scolastico di viale Mugello 1- 5 “Intervento di ripristino dei cementi decorativi e delle facciate, riordino e isolamento delle coperture “



Scuola Primaria via Meleri 14 “Rifacimento della copertura e rifacimento dell’anello di facciata in cemento armato

L’Area Tecnica Scuola ha in programma una serie di sopralluoghi per verificare alcune delle situazioni presenti nell’elenco allegato, per una più puntuale revisione degli importi economici e riprogrammazione del piano di interventi, così come sono previsti sopralluoghi con i tecnici di MM per valutare ulteriori opere da realizzare con l’appalto della Manutenzione Ordinaria

Occorre pertanto procedere alla predisposizione di un nuovo elenco di priorità da indicare per l’annualità 2022 che saranno realizzate mediante il ricorso agli appalti operativi in capo all’Area Tecnica Scuole;

Visti:

- l’art. 14 e 22 del Regolamento dei Municipi del Comune di Milano;
- l’art.33 comma 6 del Regolamento dei Municipi del Comune di Milano;
- il parere di regolarità tecnica e di legittimità espresso dal dirigente competente ai sensi dell’art. 33 comma 1 del Regolamento dei Municipi di Milano;

DELIBERA

di definire l’elenco di interventi (**Allegato 1**) attribuendo una priorità alta e media sulla base delle valutazioni compiute dall’Area Tecnica Scuole supportata dalla struttura tecnica di MO gestita da MM e dall’ufficio tecnico del Municipio, contenente in buona misura anche le specifiche indicazioni di carattere economico;

di mantenere validi i criteri utilizzati per la classificazione della priorità da assegnare agli edifici, ovvero:

ALTA se la mancata esecuzione danneggia in modo esteso l’immobile scolastico e/o ne pregiudica gravemente l’utilizzo corretto e sicuro;

MEDIA per tutti gli interventi non risolvibili con la manutenzione ordinaria la cui mancata esecuzione anche se danneggia l’immobile in modo circoscritto, ne può pregiudicare comunque il corretto utilizzo, e quelli relativi ad un miglior efficientamento energetico dell’edificio;

la programmazione degli interventi tiene conto anche degli edifici già interessati, o che saranno interessati da opere per il conseguimento della Certificazione Prevenzione Incendi

resta inteso che qualora gli interventi previsti sugli edifici scolastici di Viale Mugello 1/5 e di via Meleri 14 non andassero a buon fine per la risoluzione del contratto con le imprese appaltatrici, l’Area Tecnica Scuole si impegnerà fin d’ora a ricollocarli in altri appalti da individuare in accordo con l’Assessorato all’Educazione

con il provvedimento di programmazione del prossimo, in base all’andamento degli interventi andati in esecuzione, si predisporrà oltre all’aggiornamento del presente elenco, anche quello più complessivo frutto del lavoro di ricognizione svolto dall’ufficio tecnico di Municipio nel luglio 2021

IL SEGRETARIO
Tommaso Innocente
(f.to digitalmente)

**LA PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DEL
MUNICIPIO 4**
Stefania Aleni
(f.to digitalmente)



VISTO IL DIRETTORE DELL'AREA MUNICIPI – AMBITO COORDINAMENTO 1

Giovanni Campana
(f.to digitalmente)

**Alla Direzione Servizi Civici e Municipi
All'Albo Pretorio**

Comune di Milano - Prot. 19/05/2022.0280562.I. - Rep. DCM2.1D2-4 0000010/2022



FOGLIO PARERI RELATIVO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO MUNICIPALE
AVENTE IL SEGUENTE OGGETTO:

**PIANO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE SCUOLE - INDICAZIONE DELLE
PRIORITA' DI INTERVENTO PER L'ANNO 2022**

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Visti: l'art. 49 del D.lgs. n. 267 del 18.8.2000
l'art. 33 del Regolamento dei Municipi
l'art. 2 comma 1 del Regolamento del Sistema sui controlli interni
la Determinazione del Direttore Generale del Comune di Milano n. 676 del
03/02/2022 contenente la revisione organizzativa della struttura comunale in
attuazione della deliberazione della Giunta Comunale n. 1647 del 23 dicembre 2021

SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione in oggetto.

IL DIRETTORE OPERATIVO DELL'AREA MUNICIPI - AMBITO COORDINAMENTO 1

Giovanni Campana
(firmato digitalmente)

PARERE DI LEGITTIMITÀ

Visti: l'art. 49 del D.lgs. n. 267 del 18.8.2000
l'art. 33 del Regolamento dei Municipi
l'art. 2 comma 1 del Regolamento del Sistema sui controlli interni
la Determinazione del Direttore Generale del Comune di Milano n. 676 del 03/02/2022
contenente la revisione organizzativa della struttura comunale in attuazione della
deliberazione della Giunta Comunale n. 1647 del 23 dicembre 2021

SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

in ordine alla legittimità della proposta di deliberazione in oggetto.

IL DIRETTORE OPERATIVO DELL'AREA MUNICIPI - AMBITO COORDINAMENTO 1

Giovanni Campana
(firmato digitalmente)



Allegato 1 - Modulo di Sintesi della programmazione di Municipio 2022

MUNICIPIO N° 4

SCHEDA DI SINTESI - Collegato alla delibera n° _____ del _____

N.	tipo (plesso, nido, materna, primaria, secondaria)	indirizzo	descrizione breve delle opere da realizzare 2022	priorità del Municipio	Importo Euro
01	Plesso scolastico	UE Corso XXII Marzo, 59	Recupero conservativo facciate; Modifica del sistema di scarico acque meteoriche sopra la pensilina. sostituzione lastre di tamponamento. Riordino / rifacimento della copertura. Ripristino e verniciatura cancelli esterni in ferro. Sostituzione serramenti con vetro semplice (FAV nello stucco). Modifica soglie di terrazzino laterale per impedire ingresso nei locali dell'acqua piovana. Ristrutturazione vani scala, uno dei quali privo di serramenti. Rifacimento completo dei bagni.	ALTA	1.000.000,00 €
02	Scuola secondaria di 1° grado	Via de Andreis 10	Rifacimento completo copertura piana e servizi igienici. Eliminazione delle infiltrazioni dai bocchettoni rilevabili lungo tutto lo sviluppo degli oggetti di gronda. Sostituzione serramenti esterni e infissi interni. Messa in sicurezza dell'edificio scolastico da intrusione esterne. Riparazione e verniciatura cancelli e recinzioni in ferro. Messa in sicurezza parapetti scale interne. Rifacimento pavimentazione esterna e campi gioco. Elettrificazione cancelli carrai.	ALTA	800.000,00 €
03	Nido d'infanzia	via Ostiglia 3	Ripristino delle coperture. Risanamento e rasatura cementi di facciata. Realizzazione di zoccolatura a protezione dei muri di facciata. Ripristino del marciapiede perimetrale.	ALTA	Revisionare importo
04	Scuola secondaria di 1° grado	Via Cova 5	Rifacimento completo servizi igienici. Sostituzione serramenti esterni. Sostituzione infissi interni. Monitoraggio e ripristino fessurazioni in aula professori al piano terra. Sostituzione corpi illuminanti. Tinteggiatura di pareti e di soffitti. Rifacimento area a verde verso piazza S. Gerolamo. Ripristino intonaci scala d'accesso sul retro. Realizzazione di accesso carrabile per manutenzione del verde e per pulizia gronde.	ALTA	Revisionare importo
05	Scuola Primaria	Via Ravenna, 15	Recupero conservativo facciate. Sostituzione dei pannelli del controsoffitto danneggiati. Completamento impianto anti intrusione, installazione video citofono in corrispondenza dell'ingresso pedonale ed elettrificazione del cancello carraio di accesso di Milano Ristorazione. Rifacimento pavimentazione dei cortili con materiale diverso e creazione di campi gioco. Recupero spazi in disuso. Realizzazione aula informatica.	ALTA	Revisionare importo
06	Scuola secondaria di 1° grado	Via Bezzecca, 18	Rifacimento copertura corpi aule. Manutenzione dei servizi igienici, sostituzione di U glass rotti in palestra. Installazione di sistema oscurante in auditorium e sostituzione pavimentazione in linoleum	ALTA	250.000,00 €
07	Scuola dell'infanzia	Via Bezzecca., 16	Rifacimento bagni adulti. Ripristino solette balconi. Realizzazione e integrazione dei percorsi dedicati ai disabili. Pensilina sopra porte di accesso utilizzate da MI-RIST. Sostituzione infissi esterni in ferro. Sostituzione pavimento in linoleum. Ripristino recinzioni e cancello in ferro. Ripristino zoccolatura di facciata e realizzazione di marciapiede perimetrale. Ripristino e impermeabilizzazione solette dei balconi. Rifacimento rete di distribuzione del riscaldamento	ALTA	600.000,00 €
08	Scuola dell'Infanzia	Via Decorati, 14	Sostituzione serramenti obsoleti in legno. Adeguamento servizi igienici. Ripristino cedimento adiacente marciapiede su muro esterno salone. Formazione parcheggio biciclette con eventuale pensilina.	ALTA	400.000,00 €
09	Scuola primaria	Via Sordello 7	Ripristino intonaci muri di recisione in muratura. Sostituzione porte e finestre interne in legno. Protezione dei cavedi interni infestati dai piccioni. Rifacimento integrale dei servizi igienici ed installazione boiler. Rifacimento copertura della palestra e ripristino intonaci interni. Sistemazione locali ex alloggio custode e loro allacciamento alla rete di riscaldamento della scuola. Installazione impianto anti-intrusione. Modifica della zona di accesso dalla strada e alla scuola primaria e realizzazione di cancello pedonale dedicato per la scuola dell'infanzia. Delimitazione con cancello dell'area giochi antistante l'ingresso e creazione locale rifiuti.	MEDIA	500.000,00 €

028056
 19/05/2022
 Prof. Milano
 Comune



N.	tipo (plesso, nido, materna, primaria, secondaria)	indirizzo	descrizione breve delle opere da realizzare 2022	priorità del Municipio	Importo Euro
10	Scuola secondaria di 1° grado	Via Martinengo 34/36	Rifacimento copertura. Riprogettazione e rifacimento servizi igienici. Eliminazione infiltrazioni da copertura nuovo corpo ascensore. Sostituzione infissi interni. Realizzazione aula informatica. Messa in sicurezza accesso scala verso zona bassa del giardino. Rifacimento ringhiere su muretti zona seminterrato. Rifacimento pavimentazione esterna in prossimità di uscita sul lato palestra grande e cancello ingresso con eliminazione avvallamenti. Rifacimento recinzione zona tecnica.	MEDIA	800.000,00 €
11	Scuola primaria	Via Ucelli di Nemi 54	Rifacimento servizio igienico al piano interrato e della pavimentazione della palestra. Risanamento intonaci della palestra e del piano seminterrato utilizzato per alcune aule. Revisione del sistema di smaltimento delle acque meteoriche. Ripristino muretti di recinzione in cemento armato e messa in sicurezza della recinzione che separa la scuola dall'aula bunker. Ripristino pavimentazioni esterne e zoccolatura.	MEDIA	500.000,00 €
12	Plesso scolastico	Via Monte Velino, 2-4	Riprogettazione dei blocchi bagno della scuola secondaria di primo grado, suddividendoli tra maschi e femmine. Eliminazione infiltrazioni dal sottogronda nel corpo basso. Tinteggiatura pareti e soffitti interni. Recupero conservativo facciate. Sostituzione infissi interni. Verifica infiltrazioni nel seminterrato. Sostituzione corpi illuminanti. Manutenzione piscina. Sistemazione porte spogliatoi	MEDIA	450.000,00 €
13	Plesso scolastico	Viale Corsica, 94	Revisione impermeabilizzazione copertura con installazione scale metalliche in copertura per accesso e manutenzione ai diversi livelli. Rifacimento copertine in pietra muretti esterni. Revisione sistema di smaltimento acque meteoriche. Ripristino cedimenti rampa scale esterna e pavimentazione. Sostituzione serramenti principali	MEDIA	Revisionare importo
14	Scuola Primaria	Via Morosini 11/13	Riordino palestre a piano rialzato e primo, rifacimento blocco bagni ex infermeria primo piano lato refettorio e blocco bagni al primo piano lato Anfossi angolo Morosini. Sostituzione pavimentazione vinilica contenente amianto atrio ingresso e nelle due aule/laboratorio a primo piano. Adeguamento altezza ringhiere scale. Ripristino/sostituzione portone esterno e interno di accesso, rifacimento cancelli scorrevoli in ferro ammalorati. Formazione U.S. corridoio lato Anfossi. Rimozione vegetazione spontanea infestante cortile interno lato mensa. Protezione e messa in sicurezza finestrelle piano interrato (sotto mensa).	MEDIA	Revisionare importo
15	Scuola dell'Infanzia	Via Anfossi, 26	Impermeabilizzazione e ripristino sporti frangisole con messa in sicurezza. Realizzazione rampa per accesso disabili. Rifacimento bagni e parte pavimentazioni interne. Tinteggiatura pareti danneggiate	MEDIA	350.000,00 €
16	Scuola Primaria	L.go Guerrieri Gonzaga, 4	Recinzione perimetrale esterna ex 50/2017 - Revisione copertura	BASSA	Revisionare importo
17	Scuola Primaria	Via Oglio, 20	Riordino recinzione esterna verso piscina - già quantificata - da integrare con riordino recinzione verso strada; verifica statica e ripristino aule del primo piano inagibili per fessurazioni. Verifica sistema di smaltimento acque meteoriche e impermeabilizzazione solette aggettanti. Recupero spazi piano seminterrato.	BASSA	100.000,00 €

Le priorità del Municipio sono espresse con aggettivi qualificativi.

