

## Curriculum Vitae Comune di Milano

Data di compilazione

05/04/2023

### Informazioni personali

Cognome Nome

D'AVANZO VITTORIA LUCIANA MAR

Indirizzo

Cittadinanza

IT

Sede di lavoro

Via Fleming Alessandro,15

Direzione

Direzione Lavoro Giovani e Sport

Area

Area Lavoro e Formazione

Unita'/ Ufficio

Fleming e San Giusto

Profilo Professionale

Posizione Organizzativa - Funzionario dei Servizi Socio-assistenziali

Categoria Giuridica

D3

Incarico di P.O./A.P.

POSIZIONE ORGANIZZATIVA

### Esperienze professionali

\*Da 09-1988 A 08-1989

Nome del datore di lavoro: Comune di Cinisello Balsamo ( MI )

Settore Merceologico: amministrazione

Ruolo: impiegato

Principali attività e responsabilità: Assistente Sociale presso il Servizio Minori e Famiglie

### Esperienze professionali interne

\*Da 02/10/2015 A 01/02/2020

Profilo: FUNZIONARIO DEI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI

Ambito di Attività: Servizi Sociali

Attività svolta: Posizione Organizzativa, responsabile dei Servizi Sociali Professionali Territoriali del Municipio 2 MI.

## Titoli di studio

## Capacita' e competenze personali

## Corsi di formazione interni

\*Da 01/11/2012 A 01/10/2015

Profilo: FUNZIONARIO DEI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI

Ambito di Attivita': Servizi Sociali

Attivita' svolta: Coordinatrice Ufficio Adulti e Politiche per l'Immigrazione- Settore servizi Sociali e Cultura della Salute

\*Da 01/09/1989 A 31/10/2012

Profilo: ASSISTENTE SOCIALE

Ambito di Attivita': Servizi Sociali

Attivita' svolta: assistente sociale Ufficio Adulti in difficoltà

### Conseguito nel: 2004

Livello: laurea specialistica/magistrale

Tipologia o indirizzo degli studi o albo: altro

Principali tematiche affrontate/ competenze professionali acquisite: laurea in servizio sociale

Nome e tipo dell'ente erogatore dell'istruzione: Università degli Studi di Trieste Facoltà Scienze della formazione

### Frequentato nel: 2022

Titolo del corso: D.LGS. 81/88 CORSO 1.1 MODULO BASE SICUREZZA

Ente erogatore: SAN RAFFAELE RESNATI SPA, AZIENDA OSPEDALIERA ISTITUTI CLINICI DI PERFEZIONAMENTO, NIER INGEGNERIA SPA, SINTESI SPA E CO.META SCCRL

Durata in ore del corso: 4

### Frequentato nel: 2021

Titolo del corso: LA METODOLOGIA DEL PROJECT MANAGEMENT SQUARE PM2

Ente erogatore: CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

Durata in ore del corso: 8

**Frequentato nel: 2021**

Titolo del corso: PERCORSO DI TEAM COACHING "DA GRUPPO A SQUADRA" - G.1

Ente erogatore: ANCI

Durata in ore del corso: 30

**Frequentato nel: 2020**

Titolo del corso: D.LGS. 81/08 CORSO FORMAZIONE 6.1 PREPOSTI

Ente erogatore: SAN RAFFAELE RESNATI SPA, AZIENDA OSPEDALIERA ISTITUTI CLINICI DI PERFEZIONAMENTO, NIER INGEGNERIA SPA, SINTESI SPA E CO.META SCCRL

Durata in ore del corso: 8

**Frequentato nel: 2019**

Titolo del corso: D.LGS. 81/08 CORSO AGGIORNAMENTO PRIMO SOCCORSO

Durata in ore del corso: 4

**Frequentato nel: 2019**

Titolo del corso: FORMAZIONE MANAGERIALE PER P.O. E DIRIGENTI DELLA DIREZIONE SOCIALE DEL COMUNE DI MILANO

Durata in ore del corso: 52

**Frequentato nel: 2016**

Titolo del corso: CORSO E-LEARNING ETICA E LEGALITA' G009-500

Durata in ore del corso: 4

**Frequentato nel: 2016**

Titolo del corso: D.LGS. 81/08 CORSO DI FORMAZIONE PER COORDINATORI EMERGENZA

Durata in ore del corso: 8

**Frequentato nel: 2016**

Titolo del corso: CORSO DI FORMAZIONE DEL

PERSONALE DIREZIONE POLITICHE SOCIALI IN  
TEMA DI AGGIORNAMENTO SUL PROCESSO DI  
RIORGANIZZAZIONE

Durata in ore del corso: 4

**Frequentato nel: 2015**

Titolo del corso: PROCEDIMENTI DISCIPLINARI,  
ASSISTENZA LEGALE E LORO CONNESSIONI II  
INCONTRO

Durata in ore del corso: 4

**Frequentato nel: 2014**

Titolo del corso: LA GESTIONE DELLE PROCEDURE DI  
GARA PER L'ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI

Durata in ore del corso: 4

**Frequentato nel: 2014**

Titolo del corso: FUNZIONARI SENZA FRONTIERE

Durata in ore del corso: 4

**Frequentato nel: 2014**

Titolo del corso: FORMAZIONE GARE per Politiche  
sociali e cultura della salute

Durata in ore del corso: 4

**Frequentato nel: 2011**

Titolo del corso: LA GESTIONE EFFICACE DEL NUOVO  
RUOLO PROFESSIONALE

Durata in ore del corso: 32

**Frequentato nel: 2009**

Titolo del corso: RISERVATEZZA E PROTEZIONE DEI  
DATI PERSONALI NEL COMUNE DI MILANO

Durata in ore del corso: 4

**Frequentato nel: 2009**

Titolo del corso: D.LGS. 81/08 CORSO FORMAZIONE  
PRIMO SOCCORSO

Durata in ore del corso: 12

## Corsi di formazione Esterni

Frequentato nel: 2017

Titolo del corso: Lavorare con i bambini e famiglie vulnerabili e con l'Autorità Giudiziaria

Durata in ore del corso: 3

Area tematica affrontata: Servizi socio-educativi

Ente di formazione: Comune di Milano

Stage: No

Certificazione rilasciata: Frequenza

Frequentato nel: 2017

Titolo del corso: La violenza domestica e la rete dei servizi

Durata in ore del corso: 3

Area tematica affrontata: Servizi socio-educativi

Ente di formazione: Farsi Prossimo Onlus

Stage: No

Certificazione rilasciata: Frequenza

Frequentato nel: 2017

Titolo del corso: Linee d'indirizzo del Servizio Minori sottoposti a procedimento penale

Durata in ore del corso: 4

Area tematica affrontata: Servizi socio-educativi

Ente di formazione: Comune di Milano

Stage: No

Certificazione rilasciata: Frequenza

Frequentato nel: 2017

Titolo del corso: Processi, funzioni e distribuzione dei compiti fra ruoli di responsabilità dell'Area Territorialità

Durata in ore del corso: 4

Area tematica affrontata: Servizi socio-educativi

Ente di formazione: IRS e Comune di Milano

Stage: No

Certificazione rilasciata: Frequenza

Frequentato nel: 2017

Titolo del corso: Incontro formativo per assistenti sociali di nuovo inserimento

Durata in ore del corso: 3

Area tematica affrontata: Servizi socio-educativi

Ente di formazione: Comune di Milano

Stage: No

Certificazione rilasciata: Frequenza

Frequentato nel: 2017

Titolo del corso: Seminario Affidi

Durata in ore del corso: 4

Area tematica affrontata: Servizi socio-educativi

Ente di formazione: IRS e Comune di Milano

Stage: No

Certificazione rilasciata: Frequenza

## Lingue

**italiano**

**Lingua: inglese**

Livello Letto: Utente autonomo (B2)

Livello Parlato: Utente autonomo (B2)

Livello Scritto: Utente autonomo (B2)

## Competenze Informatiche

Capacita' e competenze informatiche: Microsoft Word o simili

Software aggiuntivo:

## Patenti

Livello: medio

Capacita' e competenze informatiche: Altri software amministrativi e gestionali

Software aggiuntivo:

Livello: medio

Capacita' e competenze informatiche: Software amministrativo

Software aggiuntivo:

Livello: medio

Capacita' e competenze informatiche: Internet

Software aggiuntivo:

Livello: medio

Capacita' e competenze informatiche: Microsoft Excel o simili

Software aggiuntivo:

Livello: medio

Capacita' e competenze informatiche: Microsoft Power Point o simili

Software aggiuntivo:

Livello: medio

B

A