

## Curriculum Vitae Comune di Milano

Data di compilazione

22/10/2023

### Informazioni personali

Cognome Nome

BATTISTA CHIARA

Indirizzo

Cittadinanza

IT

Sede di lavoro

Via Sile,8

Direzione

Direzione Welfare e Salute

Area

Ufficio Pianificazione e Monitoraggio Servizi e Redazione Web

Unita'/ Ufficio

Ufficio Pianificazione e Monitoraggio Servizi e Redazione Web

Profilo Professionale

Posizione Organizzativa - Istruttore Direttivo dei Servizi Amministrativi

Categoria Giuridica

D1

Incarico di P.O./A.P.

POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione Incarico

Ufficio Pianificazione e Monitoraggio Servizi e Redazione Web

### Esperienze professionali

\*Da 09-2005 A 02-2006

Nome del datore di lavoro: Consultorio privato accreditato

Settore Merceologico: servizi alla persona

Ruolo: impiegato

Principali attività e responsabilità: Assistente Sociale presso un consultorio privato accreditato

\*Da 04-2004 A 02-2006

Nome del datore di lavoro: Cooperativa Sociale "La Trottole" - Buccinasco (MI)

Settore Merceologico: formazione / istruzione

Ruolo: impiegato

Principali attività e responsabilità: Educatrice in scuole dell'infanzia e primarie

## Esperienze professionali interne

\*Da 10/01/2014 A 30/08/2023

Profilo: ISTRUTT. DIRETT. DEI SERVIZI AMM.VI

Ambito di Attività: Servizi Sociali

Attività svolta: Coordinamento delle attività dell'Ufficio di Piano della Direzione Welfare e Salute:

- Progettazione, gestione e monitoraggio degli interventi e delle politiche sociali in coordinamento con gli altri attori istituzionali;
- Coordinamento delle attività di supporto alla stesura e all'aggiornamento del Piano degli Obiettivi (PDO) della Direzione con relativa Programmazione di II livello per PO e consuntivazione;
- Coordinamento delle attività di supporto alla stesura e all'aggiornamento di documenti programmatori tra cui: Documento Unico di Programmazione (DUP) e Stato di Attuazione dei Programmi (SAP);
- Attività di coordinamento relativo alla programmazione e pianificazione di servizi con un gruppo di lavoro interdirezionale attraverso attività di analisi di contesto (domanda e offerta di servizi)
- Attività di coordinamento relativa alle attività di progettazione e pianificazione operativa della Direzione nell'ambito del PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza);
- Attività per lo sviluppo e l'implementazione del nuovo Sistema Informativo della Direzione, con partecipazione a diversi gruppi di lavoro per la definizione dei workflow di sistema;
- Attività di sviluppo e monitoraggio di un sistema di reportistica dei dati di tutta la Direzione, con creazione di relative dashboard dedicate in collaborazione con la Direzione Sistemi Informativi;
- Predisposizione di rendicontazioni nei confronti di diversi Enti relative alle Politiche Sociali (Regione Lombardia, Ministero, ATS, etc)

\*Da 20/02/2006 A 10/01/2014

Profilo: ASSISTENTE SOCIALE

Ambito di Attività: Servizi Sociali

Attività svolta: Assistente Sociale presso il Servizio Sociale della Famiglia del Settore Servizi per Minori e Famiglie (2006-2008) e presso il Nucleo Distrettuale Disabili del Settore Servizi per Persone con Disabilità (2008-2014)

## Titoli di studio

**Conseguito nel: 2005**

Livello: diploma di laurea

Tipologia o indirizzo degli studi o albo: Servizio sociale - L-39

Principali tematiche affrontate/ competenze professionali acquisite: Abilitazione (con relativo esame di stato conseguito nel 2005) allo svolgimento della professione di assistente sociale. Iscrizione all'Albo B della regione Lombardia

Nome e tipo dell'ente erogatore dell'istruzione: Università degli Studi di Milano-Bicocca

Livello nella classificazione nazionale ed internazionale: Laurea triennale in servizio sociale

**Conseguito nel: 2008**

Livello: laurea specialistica/magistrale

Tipologia o indirizzo degli studi o albo: Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali

Principali tematiche affrontate/ competenze professionali acquisite: Programmazione e Gestione delle politiche sociali.

Nome e tipo dell'ente erogatore dell'istruzione: Università degli Studi di Milano-Bicocca

Livello nella classificazione nazionale ed internazionale: Laurea Magistrale in Programmazione e Gestione delle Politiche e dei Servizi Sociali

**Conseguito nel: 2015**

Livello: laurea specialistica/magistrale

Tipologia o indirizzo degli studi o albo: Scienze della Formazione Primaria - Quadriennale - 18-bis

Principali tematiche affrontate/ competenze professionali acquisite: Laurea quadriennale in Scienze della Formazione Primaria Curriculum Scuola dell'Infanzia

Nome e tipo dell'ente erogatore dell'istruzione: Università degli Studi di Milano-Bicocca

Livello nella classificazione nazionale ed internazionale: Laurea quadriennale in Scienze della Formazione Primaria

## Capacita' e competenze personali

Capacita' e competenze sociali: Capacità di problem solving

Capacità di relazione con diversi stakeholder

Capacita' e competenze organizzative: Capacità di coordinamento di progetti complessi

Capacità di Project Management

Capacita' e competenze tecniche: Capacità di progettazione, gestione e monitoraggio delle politiche sociali, con un focus sugli aspetti organizzativi e di programmazione a livello macro

## Corsi di formazione interni

### **Frequentato nel: 2022**

Titolo del corso: CICLO DI WORKSHOP TEMATICI "IL PROCESSO DI COSTRUZIONE PARTECIPATA"

Ente erogatore: ISTITUTO PER LA RICERCA SOCIALE, AMAPOLA

Durata in ore del corso: 6

### **Frequentato nel: 2022**

Titolo del corso: CICLO DI WEBINAR "TEAM COACHING: STRUMENTI PER ESSERE UN GRUPPO DI LAVORO EFFICACE"-ED.6

Ente erogatore: ANCILAB S.R.L.

Durata in ore del corso: 18

### **Frequentato nel: 2022**

Titolo del corso: IL PROJECT MANAGEMENT: STRUMENTO PER UNA GESTIONE EFFICACE DEGLI INTERVENTI PROGETTUALI IN AMBITO SOCIALE - II WEBINAR "PROJECT CICLE MANAGEMENT: IL QUADRO LOGICO"

Ente erogatore: ANCI

Durata in ore del corso: 3,5

### **Frequentato nel: 2022**

Titolo del corso: IL PROJECT MANAGEMENT: STRUMENTO PER UNA GESTIONE EFFICACE DEGLI INTERVENTI PROGETTUALI IN AMBITO SOCIALE - III WEBINAR "QUADRO LOGICO EUROPEAID E LA VALUTAZIONE DI IMPATTO SOCIALE"

Ente erogatore: ANCI

Durata in ore del corso: 3,5

**Frequentato nel: 2022**

Titolo del corso: IL PROJECT MANAGEMENT: STRUMENTO PER UNA GESTIONE EFFICACE DEGLI INTERVENTI PROGETTUALI IN AMBITO SOCIALE - I WEBINAR "PROJECT CICLE MANAGEMENT: ANALISI DEI PROBLEMI"

Ente erogatore: ANCI

Durata in ore del corso: 3,5

**Frequentato nel: 2022**

Titolo del corso: WEBINAR IN MATERIA DI ANTIRICICLAGGIO: PROFILI TEORICI E STRUMENTI OPERATIVI\_G.2

Ente erogatore: COMUNE DI MILANO

Durata in ore del corso: 3

**Frequentato nel: 2021**

Titolo del corso: MASTER CARE E GENITORIALITA': MASTER CHILD

Ente erogatore: LIFE BASED VALUE S.R.L.

Durata in ore del corso: 8

**Frequentato nel: 2018**

Titolo del corso: MAAM LA MATERNITA' E' UN MASTER

Durata in ore del corso: 0

**Frequentato nel: 2016**

Titolo del corso: CORSO E-LEARNING ETICA E LEGALITA' G021-500

Durata in ore del corso: 4

**Frequentato nel: 2013**

Titolo del corso: D.lgs. 81/08 CORSO 1.1. + 1.2 MODULO BASE+SPECIFICO MANSIONE EDU/ASS

Durata in ore del corso: 12

## Lingue

## Competenze Informatiche

### Frequentato nel: 2011

Titolo del corso: I° FORUM DELLE POLITICHE SOCIALI  
"TUTTA LA MILANO POSSIBILE"

Durata in ore del corso: 4

### Frequentato nel: 2009

Titolo del corso: RISERVATEZZA E PROTEZIONE DEI  
DATI PERSONALI NEL COMUNE DI MILANO

Durata in ore del corso: 4

**italiano**

**Lingua: inglese**

Livello Letto: Utente autonomo (B1)

Livello Parlato: Utente autonomo (B1)

Livello Scritto: Utente autonomo (B1)

Capacita' e competenze informatiche: Internet

Software aggiuntivo:

Livello: alto

Capacita' e competenze informatiche: Microsoft Word o simili

Software aggiuntivo:

Livello: alto

Capacita' e competenze informatiche: Microsoft Excel o simili

Software aggiuntivo:

Livello: alto

Capacita' e competenze informatiche: Microsoft Power Point o simili

Software aggiuntivo:

Livello: alto

