

Curriculum Vitae Comune di Milano

Data di compilazione

06/12/2022

Informazioni personali

Cognome Nome

Materia Teresa

Indirizzo

Cittadinanza

IT

Sede di lavoro

Via Sile,8

Direzione

Direzione Educazione

Area

Area Food Policy

Unità/ Ufficio

Ufficio Povertà Alimentare

Profilo Professionale

Posizione Organizzativa - Assistente Sociale

Categoria Giuridica

D1

Incarico di P.O./A.P.

POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione Incarico

UFFICIO POVERTA' ALIMENTARE

Attività principali afferenti alla posizione:

Sviluppo e promozione del Dispositivo Aiuto Alimentare per la distribuzione di aiuti e buoni spesa per le famiglie in stato di bisogno, in sinergia con il terzo settore e la Direzione Politiche Sociali; Miglioramento dei sistemi di distribuzione degli aiuti alimentari afferenti al FEAD (EFS+) e delle forme di sostegno alimentare previste dall'EU Child Guarantee, anche relativamente alle rette per le mense scolastiche; Progettazione e sviluppo di sistemi di acquisto collettivo tra le mense e i market solidali al fine di efficientare; Progettazione e sviluppo di sistemi di logistica centralizzata tra gli operatori del terzo settore; Monitoraggio, sostegno e sviluppo di sinergie tra le attività del terzo settore per il contrasto della povertà alimentare; Sviluppo di azioni di advocacy comune verso le istituzioni regionali (Legge per il Diritto al Cibo) e nazionali (Piani d'azione EU Child Guarantee, FEAD, EFS+, Fondo Povertà, Reddito di Cittadinanza) al fine di integrare le misure di welfare locale Monitoraggio della diffusione del fenomeno della povertà alimentare nei diversi quartieri NIL di Milano attraverso la sinergia con le diverse direzioni dell'Ambito Servizi alla Persona Sviluppo e attuazione di modelli di prevenzione e riduzione dello spreco alimentare e ridistribuzione delle eccedenze edibili con gli Hub di Quartiere contro lo spreco alimentare, anche attraverso l'attuazione dell'EarthshotPrize Promozione e monitoraggio delle donazioni di eccedenza dai servizi alimentari gestiti e connessi al Comune di Milano (mense scolastiche, mercati comunali scoperti e

Esperienze professionali

coperti, mercato generale, eventi e criteri green.

*Da 01-2020 A 11-2021

Nome del datore di lavoro: COMUNE DI BRONI (PV)

Settore Merceologico: servizi alla persona

Ruolo: quadro

Principali attività e responsabilità: Settore Servizi Sociali ed Ufficio di Piano.

Istruttore direttivo socio-assistenziale con funzioni di:

- coordinamento tecnico ed amministrativo dei servizi sociali, dell'Ambito Territoriale di Broni e Casteggio (area povertà, non autosufficienze, minori e famiglie) gestendo un gruppo di lavoro composto da 8 unità tra assistenti sociali e amministrativi
- referente Comunale e dell'Ambito Territoriale per la partecipazione ai tavoli tematici, alle cabine di regia, ed ogni altra attività attinente la governance e la realizzazione degli obiettivi del Piano di Zona, ivi compreso il coordinamento di progetti complessi realizzati con il coinvolgimento degli altri Ambiti Territoriali e altri enti quali ATS ed ASST.

*Da 05-2017 A 01-2020

Nome del datore di lavoro: COOPERATIVA SOCIALE COMUNITÀ BETANIA ONLUS, VIGEVANO (PV)

Settore Merceologico: servizi alla persona

Ruolo: quadro

Principali attività e responsabilità: Ufficio Adulti, Anziani, Disabili del Piano di Zona del Distretto di Broni, con funzioni di:

- assistenza e consulenza sociale a famiglie e singoli con interventi per il superamento di problematiche sociali (solitudine, emarginazione, problemi relazionali, di integrazione sociale);
- valutazione sociale per bisogni assistenziali (assistenza economica, assistenza domiciliare, inserimento in strutture a regime residenziale o diurno ecc.)
- referente tecnico amministrativo per misure sovra-zonali (misura b1 per equipe con ASST, misura b2, progetti ex legge 112/2016)

*Da 04-2016 A 04-2017

Nome del datore di lavoro: SOCIETÀ COOPERATIVA GENESI, MESSINA (ME)

Settore Merceologico: servizi alla persona

Ruolo: quadro

Principali attività e responsabilità: Referente di progetto con funzioni di coordinamento tecnico e gestione del personale (assistenti sociali, personale ASA/OSS) assegnato:

- per il Servizio di assistenza igienico personale agli alunni diversamente abili presso il Comune di San Filippo del Mela (ME);
- per il Servizio di Assistenza Domiciliare Socio Assistenziale Anziani, Distretto socio sanitario n. 28 della Provincia di Messina (FONDI PAC)

Esperienze professionali interne

*Da 29/01/2021 A 30/11/2022

Profilo: ASSISTENTE SOCIALE

Ambito di Attività: Servizi Sociali

Attività svolta: Direzione Welfare e Salute - Area Diritti e Inclusione, Unità Diritti e Grave Emarginazione.

Servizi per la grave marginalità, trasversali alle varie aree di bisogno ed operativi su tutto il territorio della Città di Milano, con funzioni di:

- governance della co-progettazione (Componente Tavoli Tematici con il Terzo Settore, Referente comunale per la Cabina di Regia e per lo Sta di coordinamento dell'équipe multidisciplinare);
- coordinamento tecnico ed amministrativo per le attività di supporto e affiancamento nell'accesso alle Unità di Welfare Territoriale del Comune di Milano e/o alla rete di servizi socio-sanitari Territoriali dell'Amministrazione Comunale o di ATS/ASST, contribuendo alla costruzione percorsi personalizzati finalizzati all'autonomia e all'integrazione/inclusione sociale, nonché all'istruttoria tecnico documentale delle istanze di accesso alle misure di Welfare ordinario;
- raccordo strategico con le altre Direzioni Comunali (Polizia Locale, DC Sicurezza Urbana, DC Casa, DC Educazione) per lo svolgimento di operazioni complesse;
- coordinamento dell'erogazione di misure di sostegno in favore di vittime vulnerabili (donne vittima di violenza, vittime di tratta, vittime di discriminazione per orientamento sessuale ed identità di genere), in collaborazione con il Gabinetto del Sindaco: stesura linee operative, cura dei rapporti con l'Autorità Giudiziaria, gestione dell'istruttoria delle istanze di accesso alle misure, raccordo con gli enti del Terzo Settore responsabili della presa in carico.

Titoli di studio

Conseguito nel: 2013

Livello: laurea specialistica/magistrale

Tipologia o indirizzo degli studi o albo: Scienze del

servizio sociale

Principali tematiche affrontate/ competenze professionali acquisite: LAUREA MAGISTRALE IN SERVIZIO SOCIALE, POLITICHE SOCIALI, STUDI SOCIOLOGICI E RICERCA SOCIALE (LM- 87)
TESI SPERIMENTALE: Web Politica in MoVimento: il caso delle Elezioni Regionali Sicilia 2012

Nome e tipo dell'ente erogatore dell'istruzione: Università degli Studi di Messina, Facoltà di Scienze Politiche

Livello nella classificazione nazionale ed internazionale: 110/110 cum laude

Conseguito nel: 2010

Livello: diploma di laurea

Tipologia o indirizzo degli studi o albo: Scienze sociali per la cooperazione, lo sviluppo e la pace

Principali tematiche affrontate/ competenze professionali acquisite: LAUREA TRIENNALE IN MEDIAZIONE SOCIOCULTURALE E SCIENZE SOCIALI PER LA COOPERAZIONE E LO SVILUPPO (L/39)
TESI: La cultura della devianza ed il mito della razza: una reicazione dell'alterità

Nome e tipo dell'ente erogatore dell'istruzione: Università degli Studi di Messina, Facoltà di Scienze Politiche

Livello nella classificazione nazionale ed internazionale: 110/110 cum laude

Conseguito nel: 2020

Livello: iscrizione albo professionale

Tipologia o indirizzo degli studi o albo: Scienze del servizio sociale

Principali tematiche affrontate/ competenze professionali acquisite: Assistente Sociale Specialista abilitata all'esercizio della professione (iscrizione Ordine Professionale Assistenti Sociali, in sez. A col n. 3302 al CROAS Lombardia).
Già in sez B. dal 2016.

Nome e tipo dell'ente erogatore dell'istruzione: Università degli Studi di Parma

Livello nella classificazione nazionale ed internazionale: non previsto

Capacita' e competenze personali

Corsi di formazione interni

Capacita' e competenze sociali: •Ottime capacità di comunicazione scritta e verbale;
• Ottime capacità di lavoro in team;
• Ottime capacità di interazione per il raggiungimento di obiettivi comuni e/o trasversali

Capacita' e competenze organizzative: Capacità e competenze personali
•Attitudine alla leadership, adattabilità, capacità di gestione del tempo, definizione degli obiettivi, pianificazione, capacità decisionali, organizzazione, autonomia, precisione, orientamento al risultato, pazienza.
•Creatività, dinamicità, intraprendenza.
•Ottima memoria.

Capacita' e competenze tecniche: Ottima padronanza di:
•Microsoft Oce 365 e Pacchetto Oce (Word, Excel, PowerPoint);
•principali Browser di navigazione online (Google Chrome, Microsoft Edge, Mozilla Firefox)
•principali software di gestione posta elettronica e posta elettronica certificata (Outlook, Gmail, Aruba etc);
•software gestionali della PA (SicraWEB, Auriga);
•competente utilizzo dei social media.

Capacita' e competenze artistiche: Scrittura Creativa

Frequentato nel: 2023

Titolo del corso: BILANCIO E CONTABILITA' DEGLI ENTI TERRITORIALI SOGGETTI AL D.LGS. 118/2011

Ente erogatore: COMUNE DI MILANO

Durata in ore del corso: 7

Frequentato nel: 2022

Titolo del corso: CORSO MICROSOFT - TEAMS MEETINGS

Ente erogatore: MICROSOFT CORPORATION

Durata in ore del corso: 1

Frequentato nel: 2022

Titolo del corso: CICLO DI WORKSHOP TEMATICI "IL PROCESSO DI COSTRUZIONE PARTECIPATA"

Ente erogatore: ISTITUTO PER LA RICERCA SOCIALE, AMAPOLA

Durata in ore del corso: 6

Frequentato nel: 2022

Titolo del corso: CICLO DI WEBINAR "TEAM COACHING: STRUMENTI PER ESSERE UN GRUPPO DI LAVORO EFFICACE"-ED.12

Ente erogatore: ANCILAB S.R.L.

Durata in ore del corso: 18

Frequentato nel: 2022

Titolo del corso: CORSO MICROSOFT - TEAMS LIVELLO AVANZATO

Ente erogatore: MICROSOFT CORPORATION

Durata in ore del corso: 1

Frequentato nel: 2022

Titolo del corso: CORSO MICROSOFT - TEAMS LIVELLO BASE

Ente erogatore: MICROSOFT CORPORATION

Durata in ore del corso: 1

Frequentato nel: 2022

Titolo del corso: D.LGS. 81/08 CORSO 1.1 MODULO BASE SICUREZZA

Ente erogatore: SAN RAFFAELE RESNATI SPA, AZIENDA OSPEDALIERA ISTITUTI CLINICI DI PERFEZIONAMENTO, NIER INGEGNERIA SPA, SINTESI SPA E CO.META SCCRL

Durata in ore del corso: 4

Frequentato nel: 2022

Titolo del corso: FOLLOW UP NEOASSUNTI "IL TUO BILANCIO E RILANCIO" - GRUPPO V

Ente erogatore: PERFABRICS S.R.L.

Durata in ore del corso: 3,5

Frequentato nel: 2022

Titolo del corso: D.LGS. 81/08 CORSO 1.12 MODULO MANSIONE EDUCATORE/ASS.SOCIALE

Ente erogatore: SAN RAFFAELE RESNATI SPA,

Lingue

Patenti

AZIENDA OSPEDALIERA ISTITUTI CLINICI DI
PERFEZIONAMENTO, NIER INGEGNERIA SPA,
SINTESI SPA E CO.META SCCRL

Durata in ore del corso: 8

Frequentato nel: 2022

Titolo del corso: FOLLOW UP NEOASSUNTI
"INTEGRARSI PER IMPATTARE NEL RUOLO" -
GRUPPO II

Ente erogatore: PERFABRICS S.R.L.

Durata in ore del corso: 3,5

Frequentato nel: 2022

Titolo del corso: INSERIMENTO AL COMUNE DI
MILANO: ORGANIZZAZIONE, CULTURA, RUOLO-ED.
DIGITALE - GRUPPO A22

Ente erogatore: COMUNE DI MILANO

Durata in ore del corso: 11

italiano

Lingua: inglese

Livello Letto: Utente avanzato (C1)

Livello Parlato: Utente avanzato (C1)

Livello Scritto: Utente avanzato (C1)

B