

Curriculum Vitae Comune di Milano

Data di compilazione

22/10/2018

Informazioni personali

Cognome Nome

SENESI RODOLFO

Indirizzo

Cittadinanza

IT

Sede di lavoro

Via Larga,12

Direzione

Direzione Casa

Area

Area Gestione ERP

Unità/ Ufficio

Unità Contabile

Profilo Professionale

Posizione Organizzativa - Funzionario dei Servizi Economico-finanziari

Categoria Giuridica

D3

Incarico di P.O./A.P.

POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione Incarico

Unità Contabile

Esperienze professionali

*Da 10-1983 A 09-1985

Nome del datore di lavoro: ASCOLI SPA

Settore Merceologico: logistica / trasporti

Ruolo: impiegato

Principali attività e responsabilità:

Esperienze professionali interne

*Da 11/11/2017 A

Profilo: FUNZIONARIO DEI SERVIZI ECONOMICO-FINANZIARI

Ambito di Attività: altro

Attività svolta: Responsabile con P.O. dell'Unità Contabile - Area Gestione Erp, verifica e normalizzazione dei dati

contabili contenuti nel sistema informativo Sepa; controllo bilanci preventivi e rendicontazioni del gestore, gestione incassi e prelievi, contabilizzazione accertamenti, assunzione impegni di spesa per gestione MM Spa, contabilizzazione IVA dei fornitori, supporto contabile a MM in merito alle partite degli inquilini e alle messe in mora massive; gestione a bilancio dei residui attivi e passivi; gestione a sistema degli incassi sui ruoli, supporto contabile al gestore del patrimonio per il contenimento e recupero diretto della morosità e per lo svolgimento delle procedure relative alla riscossioni coattive, in collaborazione con le strutture competenti dell'ente; supporto contabile al servizio amministrativo e rapporti con il gestore e al servizio programmazione e controllo attività di facility; gestione contabile dei progetti speciali a favore di MM Spa ai sensi dell'art.11 della vigente convenzione.

*Da 01/07/2009 A 10/11/2017

Profilo: altro

Ambito di Attività': altro

Attività svolta: Responsabile P.O. dell'unità Contabilità Patrimoniale - Area Bilancio e Tributi: gestione contabile e monitoraggio delle risorse patrimoniali ai fini della redazione del conto del patrimonio; sviluppo e gestione del sistema di rilevazione patrimoniale dell'Ente e tenuta della banca dati relativa alla contabilità patrimoniale; tenuta e implementazione del libro cespiti in collaborazione con le altre direzioni e collaborazione per lo sviluppo del progetto di raccordo tra contabilità finanziaria e contabilità economico finanziaria; attività connesse all'affidamento del servizio di revisione e certificazione dei magazzini com.li; altre attività di natura economico patrimoniale derivanti dall'attuazione del federalismo demaniale.

*Da 01/10/2007 A 01/06/2009

Profilo: altro

Ambito di Attività': altro

Attività svolta: Responsabile dello sportello riscossioni, attività relativa alla riscossioni delle entrate patrimoniali dell'ente, gestione del recupero coattivo mediante ruolo dei crediti relativi all'ex servizio idrico, esecuzione delle sentenze delle Corte Conti nei confronti di dipendenti e amministratori.

*Da 01/09/2004 A 01/09/2007

Profilo: altro

Ambito di Attività': altro

Attività svolta: Responsabile dell'ufficio liquidazione spese, attività di controllo ordinativi di pagamento, rilascio visti e pareri di regolarità contabile, altre operazioni relative alla gestione del PEG.

*Da 01/05/1995 A 01/08/2004

Profilo: altro

Ambito di Attività': altro

Attività svolta: Coordinamento uffici trattamento giuridico economico del personale, tra le attività particolari: passaggio personale ATA dal Comune di Milano allo Stato , della Refezione Scolastica alla società Milano Ristorazione e del Servizio idrico a Metropolitana Milanese.

*Da 01/03/1991 A 01/04/1995

Profilo: ISTRUTT. DIRETT. DEI SERV. ECONOMICO-FINANZ.

Ambito di Attività': altro

Attività svolta: Responsabile di ufficio nel servizio trattamento giuridico economico del personale, tra le attività particolari: gestione del contratto privato dei custodi di stabili com.li.

*Da 01/09/1986 A 01/02/1991

Profilo: ISTRUTT. DEI SERVIZI AMM.VI-CONTABILI

Ambito di Attività': altro

Attività svolta: Attività relativa alla gestione del trattamento giuridico economico del personale

Titoli di studio

Conseguito nel: 2006

Livello: diploma di laurea

Tipologia o indirizzo degli studi o albo: altro

Principali tematiche affrontate/ competenze professionali acquisite: TESI IN DIRITTO DEL LAVORO E DIRITTO SINDACALE

Nome e tipo dell'ente erogatore dell'istruzione:
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MILANO

Capacità e competenze personali

Frequentato nel: 2023

Titolo del corso: D.LGS.81/08 CORSO 6.1 BIS
COMPLETAMENTO FORMAZIONE PREPOSTI

Ente erogatore: SAN RAFFAELE RESNATI SPA,
AZIENDA OSPEDALIERA ISTITUTI CLINICI DI
PERFEZIONAMENTO, NIER INGEGNERIA SPA,
SINTESI SPA E CO.META SCCRL

Durata in ore del corso: 4

Frequentato nel: 2022

Titolo del corso: SMART WORKING O LAVORO AGILE

Ente erogatore: INTELLERA CONSULTING S.r.l.

Durata in ore del corso: 3

Frequentato nel: 2021

Titolo del corso: WEBINAR "SMART WORKING E SOFT
SKILLS" - II CICLO

Ente erogatore: INTELLERA CONSULTING S.r.l.

Durata in ore del corso: 9

Frequentato nel: 2019

Titolo del corso: AURIGA - PIATTAFORMA
DOCUMENTALE DETERMINE G03

Durata in ore del corso: 4

Frequentato nel: 2019

Titolo del corso: DIGITAL WEEK - INNESCO

Durata in ore del corso: 4

Frequentato nel: 2019

Titolo del corso: AURIGA ON-LINE - PIATTAFORMA
DOCUMENTALE DETERMINE ON-LINE

Durata in ore del corso: 4

Frequentato nel: 2019

Titolo del corso: SICUREZZA INFORMATICA - G2

Durata in ore del corso: 4

Frequentato nel: 2019

Titolo del corso: PERCORSO DI FORMAZIONE/ACCOMPAGNAMENTO AL LAVORO AGILE

Durata in ore del corso: 4

Frequentato nel: 2019

Titolo del corso: FORMAZIONE SULLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI E SULLA RIFORMA PRIVACY ITALIANA I 2019

Durata in ore del corso: 4

Frequentato nel: 2017

Titolo del corso: NETWORK CONTI E CONTROLLI NELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE NETCAP XIII^A ED. 2017

Durata in ore del corso: 24

Frequentato nel: 2016

Titolo del corso: NETWORK CONTI E CONTROLLI NELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE NETCAP XII^A EDIZIONE 2016

Durata in ore del corso: 24

Frequentato nel: 2016

Titolo del corso: L'INTRODUZIONE DELLA CONTABILITA' ECONOMICO-PATRIMONIALE INTEGRATA-IL NUOVO BILANCIO CONSOLIDATO E LA PREDISPOSIZIONE DEL BILANCIO 2017-19

Durata in ore del corso: 8

Frequentato nel: 2015

Titolo del corso: ETICA E LEGALITÀ - PROGRAMMA DI FORMAZIONE SUI TEMI DELL'ANTICORRUZIONE IV

Durata in ore del corso: 4

Frequentato nel: 2015

Titolo del corso: GLI INVENTARI DEI COMUNI - MOTIVAZIONI, NORMATIVA, PRASSI OPERATIVE ED ESTENSIONI APPLICATIVE

Durata in ore del corso: 8

Frequentato nel: 2013

Titolo del corso: IL SISTEMA DELLA PERFORMANCE DEL COMUNE DI MILANO

Durata in ore del corso: 4

Frequentato nel: 2012

Titolo del corso: IL MANUALE INVENTARIALE DEI BENI DI NATURA PUBBLICA

Durata in ore del corso: 8

Frequentato nel: 2012

Titolo del corso: VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE DEGLI ENTI TERRITORIALI

Durata in ore del corso: 48

Frequentato nel: 2012

Titolo del corso: CORSO INFOATTI

Durata in ore del corso: 4

Frequentato nel: 2011

Titolo del corso: CORSO PRIVACY IN MODALITA' E-LEARNING

Durata in ore del corso: 4

Frequentato nel: 2010

Titolo del corso: LA REDAZIONE DELL' INVENTARIO GENERALE DEGLI EE.LL (BENI IMMOBILI E MOBILI)

Durata in ore del corso: 8

Frequentato nel: 2010

Titolo del corso: UNA PROCEDURA OPERATIVA PER LA GESTIONE DELL'INVENTARIO NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE.

Durata in ore del corso: 8

Frequentato nel: 2009

Titolo del corso: D.lgs. 81/08 CORSO SICUREZZA PER PREPOSTI

Corsi di formazione Esterni

Durata in ore del corso: 4

Frequentato nel: 2009

Titolo del corso: D.lgs. 81/08 CORSO SICUREZZA PER PREPOSTI

Durata in ore del corso: 4

Frequentato nel: 2000

Titolo del corso: Pubblico impiego trattamento di fine rapporto e fondi pensione

Durata in ore del corso: 14

Area tematica affrontata: altro

Ente di formazione: ITA Srl

Stage: No

Certificazione rilasciata: Frequenza

Lingue

italiano

Lingua: inglese

Livello Letto: Utente base (A2)

Livello Parlato: Utente base (A2)

Livello Scritto: Utente base (A2)

Lingua: francese

Livello Letto: Utente base (A2)

Livello Parlato: Utente base (A2)

Livello Scritto: Utente autonomo (B1)

Competenze Informatiche

Capacita' e competenze informatiche: Microsoft Excel o simili

Software aggiuntivo:

Livello: medio

Patenti

Capacita' e competenze informatiche: Microsoft Word o simili

Software aggiuntivo:

Livello: medio

Capacita' e competenze informatiche: Altri software amministrativi e gestionali

Software aggiuntivo:

Livello: medio

Capacita' e competenze informatiche: Microsoft Access o simili

Software aggiuntivo:

Livello: basso

B