

Curriculum Vitae Comune di Milano

Data di compilazione

08/07/2020

Informazioni personali

Cognome Nome

FADDA ALESSANDRO

Indirizzo

Cittadinanza

IT

Sede di lavoro

Via Vico Gian Battista,18

Direzione

Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale

Area

Area Servizi Applicativi

Unità/ Ufficio

Unità Servizi Sportelli e Attività Produttive

Profilo Professionale

Posizione Organizzativa - Funzionario dei Servizi Informativi

Categoria Giuridica

D3

Incarico di P.O./A.P.

POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione Incarico

UNITA' COORDINAMENTO PROGETTI DI DIGITALIZZAZIONE TRASVERSALI SUE, SUAP e SUEV

- Supporto al Direttore di Area e al Direttore Operativo per la regia unitaria, la pianificazione, lo sviluppo e il coordinamento degli interventi e progetti di natura strategica e/o trasversale finalizzati alla digitalizzazione dei processi interni in ambito a SUE, SUAP e SUEV, in raccordo con la Direzione Sistemi Informativi ed Agenda Digitale
- Analisi dei processi esistenti e individuazione di opportunità di automazione, tramite workflow informatizzati, e digitalizzazione, in collaborazione con l'Unità Processi Organizzativi e Sistemi di Gestione Qualità
- Sviluppo, in collaborazione con la Direzione Sistemi Informativi e Agenda Digitale, dei sistemi di workflow e di gestione dei principali flussi documentali dell'Amministrazione Comunale
- Analisi dei processi e sviluppo delle principali piattaforme per digitalizzazione delle funzioni di back office dell'ente afferenti a SUE, SUAP e SUEV, in collaborazione con la Direzione Sistemi Informativi e Agenda Digitale
- Supporto all'Area Sportello Unico Eventi per lo sviluppo ed il consolidamento dell'applicativo di back office, in collaborazione con la Direzione Sistemi Informativi e Agenda Digitale
- Supporto alla Direzione Specialistica Incassi e Riscossione per la ottimizzazione dei processi e degli

Esperienze professionali

applicativi di esercizio, in raccordo con la Direzione Sistemi Informativi e Agenda Digitale

*Da 09-2004 A 12-2005

Nome del datore di lavoro: JpMorgan Chase Bank

Settore Merceologico: tecnologia informatica

Ruolo: impiegato

Principali attività e responsabilità: Analista programmatore in ambienti Lotus Domino, Microsoft SQL 2000 Server, AS/400 e System Administrator dell'applicativo Docsweb (base dati relazionale integrata con i workflow bancari per l'archiviazione documentale, legata all'uso di tecnologia Java, XML Web Services e SQL). Supporto tecnico funzionale delle applicazioni anche in collaborazione con fornitori di software esterni. Gestione di progetti informatici.

Esperienze professionali interne

*Da 10/12/2018 A 09/09/2019

Profilo: FUNZIONARIO DEI SERVIZI INFORMATIVI

Ambito di Attività: Informatica

Attività svolta: Posizione Organizzativa dell'Unità Back – Office Digitale Funzioni e competenze: • Trasformazione e semplificazione dei processi di lavorazione delle pratiche digitali e degli strumenti di collaborazione a disposizione degli utenti dell'Ente coinvolti (Sistema digitale per la gestione delle pratiche relative al suolo pubblico, al commercio, all'economia urbana e al lavoro, all'edilizia)• Sviluppo e conduzione operativa degli strumenti di collaborazione preposti alla lavorazione delle pratiche digitali• Svolgimento delle funzioni di DEC/RUP rispetto ai contratti gestiti, nonché di Project Manager dei progetti affidati. Funzioni dirigenziali delegate:•la proposta al dirigente di adeguamenti e/o variazioni dell'organigramma della propria struttura•la vigilanza sull'evoluzione del quadro istituzionale e normativo sulle materie di competenza•la costante verifica dei piani di lavoro assegnati al fine di attivare gli eventuali interventi correttivi preordinati al rispetto degli obiettivi stabiliti•la complessiva amministrazione, gestione ed organizzazione del personale.

*Da 03/12/2012 A 27/02/2015

Profilo: FUNZIONARIO DEI SERVIZI INFORMATIVI

Ambito di Attività: Informatica

Attività svolta: Responsabile con Posizione Organizzativa del Servizio Area Applicativa Entrate Tributarie- Responsabilità di gestione dei progetti informatici Direttore esecutivo dei contratti di manutenzione del portafoglio applicativo della Direzione Centrale Entrate e Lotta all'Evasione Supporto alla Direzione per la Gestione Operativa delle attività

*Da 01/10/2008 A 30/11/2012

Profilo: FUNZIONARIO DEI SERVIZI INFORMATIVI

Ambito di Attività: Informatica

Attività svolta: Referente applicativo dei Sistemi Informativi in uso alla Direzione Centrale Attività Produttive e Politiche del Lavoro. Responsabilità di coordinamento della gestione operativa e dell'innovazione degli applicativi, delle attività di manutenzione correttiva ed evolutiva, di collaudo e di messa in esercizio.

*Da 06/01/2006 A 30/09/2008

Profilo: FUNZIONARIO DEI SERVIZI INFORMATIVI

Ambito di Attività: Informatica

Attività svolta: Referente applicativo dei Sistemi Informativi in uso alla Direzione Centrale Casa. Analista e coordinatore per attività di manutenzione correttiva ed evolutiva del software, collaudo e conseguente messa in esercizio.

Titoli di studio

Conseguito nel: 2002

Livello: laurea specialistica/magistrale

Tipologia o indirizzo degli studi o albo: Ingegneria informatica

Principali tematiche affrontate/ competenze professionali acquisite: Laurea in Ingegneria Informatica - indirizzo Economico Gestionale

Nome e tipo dell'ente erogatore dell'istruzione: Università degli Studi di Pavia

Capacità e competenze personali

Corsi di formazione interni

Frequentato nel: 2023

Titolo del corso: BILANCIO E CONTABILITÀ DEGLI ENTI

TERRITORIALI AL D.LGS. 118/2011

Ente erogatore: COMUNE DI MILANO

Durata in ore del corso: 7

Frequentato nel: 2022

Titolo del corso: SMART WORKING O LAVORO AGILE

Ente erogatore: INTELLERA CONSULTING S.r.l.

Durata in ore del corso: 3

Frequentato nel: 2021

Titolo del corso: WEBINAR "PROGRAMMAZIONE BIENNALE 2022/2023: NOVITA', ASPETTI TECNICI E SPUNTI DI APPROFONDIMENTO"

Ente erogatore: COMUNE DI MILANO

Durata in ore del corso: 3

Frequentato nel: 2020

Titolo del corso: D.LGS. 81/08 CORSO 6.1 PREPOSTI

Durata in ore del corso: 8

Frequentato nel: 2019

Titolo del corso: DIGITAL WEEK - INNESCO

Durata in ore del corso: 4

Frequentato nel: 2019

Titolo del corso: PERCORSO DI FORMAZIONE/ACCOMPAGNAMENTO AL LAVORO AGILE

Durata in ore del corso: 4

Frequentato nel: 2018

Titolo del corso: NUOVO REGOLAMENTO EUROPEO GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION)

Durata in ore del corso: 4

Frequentato nel: 2018

Titolo del corso: D.LGS. 81/08 CORSI

AGGIORNAMENTO 5.1 VDT

Durata in ore del corso: 8

Frequentato nel: 2016

Titolo del corso: CORSO E-LEARNING ETICA E LEGALITA' G009-500

Durata in ore del corso: 4

Frequentato nel: 2015

Titolo del corso: ETICA E LEGALITÀ - PROGRAMMA DI FORMAZIONE SUI TEMI DELL'ANTICORRUZIONE VI

Durata in ore del corso: 4

Frequentato nel: 2015

Titolo del corso: ETICA E LEGALITÀ - PROGRAMMA DI FORMAZIONE SUI TEMI DELL'ANTICORRUZIONE VII

Durata in ore del corso: 4

Frequentato nel: 2015

Titolo del corso: GLI ACQUISTI CON IL MEPA II

Durata in ore del corso: 4

Frequentato nel: 2013

Titolo del corso: STRUMENTI DI BENESSERE ORGANIZZATIVO E PROJECT MANAGEMENT

Durata in ore del corso: 24

Frequentato nel: 2013

Titolo del corso: D.lgs. 81/08 CORSO 1.29 RISCHIO MANSIONE VDT

Durata in ore del corso: 8

Frequentato nel: 2011

Titolo del corso: CORSO PRIVACY IN MODALITA' E-LEARNING

Durata in ore del corso: 4

Frequentato nel: 2009

Lingue

Titolo del corso: FORMAZIONE E APPRENDIMENTO DEI CONTENUTI INFORMATIVI DEL PORTALE WEB "FARE IMPRESA A MILANO"

Durata in ore del corso: 8

Frequentato nel: 2009

Titolo del corso: LA COMUNICAZIONE NEI PROGETTI I.C.T.

Durata in ore del corso: 8

italiano

Lingua: inglese

Livello Letto: Utente avanzato (C1)

Livello Parlato: Utente avanzato (C1)

Livello Scritto: Utente avanzato (C1)