

Curriculum Vitae Comune di Milano

Data di compilazione

18/12/2023

Informazioni personali

Cognome Nome

SAVASTA MARTINA

Indirizzo

Cittadinanza

IT

Sede di lavoro

Via Durando Giovanni,38/A

Direzione

Direzione Centrale Unica Appalti

Area

Area Gare Opere Pubbliche

Unità/ Ufficio

Ufficio Pubblicazione Bandi e Attuazione Piani

Profilo Professionale

Posizione Organizzativa - Istruttore Direttivo dei Servizi Amministrativi

Categoria Giuridica

D1

Incarico di P.O./A.P.

POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Esperienze professionali interne

*Da 01/09/2022 A 31/08/2023

Profilo: ISTRUTT. DIRETT. DEI SERVIZI AMM.VI

Ambito di Attività: Educazione

Attività svolta: Posizione Organizzativa

- Supporto gestionale, giuridico, amministrativo-contabile alla Direzione di Area e alle singole Unità organizzative dell'Area per la gestione delle attività necessarie al funzionamento dei servizi

- Supporto al Direttore di Area nella gestione degli adempimenti previsti nel Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità e nel Piano di Prevenzione della Corruzione

- Gestione del diritto di accesso agli atti

- Supporto al Direttore di Area nelle azioni di programmazione, predisposizione e monitoraggio degli obiettivi

- Programmazione economica delle risorse finanziarie dell'Area e relativo monitoraggio

- Gestione sistema di controllo di monitoraggio andamento dei costi/spese dell'Area

- Gestione del FARC assegnato all'Area

- Gestione e monitoraggio delle attività connesse alla

Privacy

- Coordinamento giuridico-amministrativo e gestionale dei progetti (Legge 285/97, Progetti Nazionali, Progetti in ambito U.E., Progetti finanziati da soggetti privati, ecc.)
 - Gestione procedimenti disciplinari di tutto il personale dell'Area
 - Programmazione e coordinamento delle procedure di acquisto di beni e servizi per il funzionamento degli uffici dell'Area e delle Unità Educative e gestione amministrativo-contabile dei contratti, in collaborazione, ove previsto, con la Direzione Centrale Unica Appalti (monitoraggio dei fabbisogni, implementazione delle procedure di scelta del contraente, liquidazione delle fatture, ecc.)
 - Raccolta e gestione delle pratiche di infortunio di minori e utenti dei Servizi all'Infanzia
 - Gestione delle procedure di sponsorizzazione e accettazione donazioni
 - Supporto/consulenza alle Unità Educative nella gestione di casi complessi, in collaborazione con l'Ufficio Tutela all'Infanzia
- Collaborazione con le Unità dell'Area nella progettazione e implementazione di progetti a tutela dell'infanzia, in collaborazione con l'Ufficio Tutela all'Infanzia

*Da 14/05/2018 A 31/08/2022

Profilo: ISTRUTT. DIRETT. DEI SERVIZI AMM.VI

Ambito di Attività: Legale

Attività svolta: Unità Affari Legali Trasversali
Direzione Organizzazione e Risorse Umane

- Consulenza legale alle Aree/Unità della Direzione in riscontro ai quesiti inerenti le tematiche di organizzazione e gestione del personale.
- Studi, ricerche e nomofilachia inerenti le tematiche di organizzazione e gestione del personale.
- Supporto alle Aree/Unità della Direzione in ordine alle controversie e contenziosi relativi alle varie tematiche nelle materie di competenze della Direzione, anche nei rapporti con l'Avvocatura Comunale.
- Cura del contenzioso giurisdizionale e amministrativo, nelle materie di competenza della Direzione in raccordo con l'Avvocatura Comunale e le altre Aree dell'Amministrazione.
- Partecipazione alle vertenze in rappresentanza dell'Ente, sia in sede stragiudiziale avanti la Direzione Provinciale del Lavoro che in sede giudiziale.
- Gestione delle procedure di esecuzione e liquidazione di provvedimenti giurisdizionali in materia di diritto del lavoro.
- Gestione del procedimento relativo alle istanze di patrocinio legale avanzate dai dipendenti e, di intesa con la Direzione Generale, delle istanze avanzate da Dirigenti sottoposto a procedimenti di responsabilità civile o penale.
- Gestione del procedimento relativo alle istanze di rimborso delle spese legali sostenute nell'ambito di procedimenti avanti la Corte dei Conti.

Corsi di formazione interni

Conseguito nel: 2014

Livello: laurea specialistica/magistrale

Tipologia o indirizzo degli studi o albo: Giurisprudenza

Principali tematiche affrontate/ competenze professionali acquisite: tesi di laurea in diritto del lavoro
titolo "Il contratto collettivo europeo"

Nome e tipo dell'ente erogatore dell'istruzione: Università degli studi di Palermo

Livello nella classificazione nazionale ed internazionale: LMG-01

Conseguito nel: 2021

Livello: master universitario

Tipologia o indirizzo degli studi o albo: altro

Principali tematiche affrontate/ competenze professionali acquisite: Master di II livello in Executive Master in Management Pubblico per il Federalismo
Tesi dal titolo "Il patrocinio legale, rinnovamento e digitalizzazione di un antico istituto economico"
Votazione 110/110

Nome e tipo dell'ente erogatore dell'istruzione: MIP-Politecnico di Milano

Livello nella classificazione nazionale ed internazionale: Master Universitario di II livello

Frequentato nel: 2023

Titolo del corso: BILANCIO E CONTABILITA' DEGLI ENTI TERRITORIALI SOGGETTI AL D.LGS. 118/2011

Ente erogatore: COMUNE DI MILANO

Durata in ore del corso: 7

Frequentato nel: 2022

Titolo del corso: WEBINAR "LA NUOVA APPLICAZIONE DELL'INCENTIVO DESTINATO ALLE FUNZIONI TECNICHE"

Ente erogatore: COMUNE DI MILANO

Durata in ore del corso: 3,5

Frequentato nel: 2022

Titolo del corso: D.LGS. 81/08 CORSO DI AGGIORNAMENTO 3.6 ANTINCENDIO RISCHIO MEDIO

Ente erogatore: SAN RAFFAELE RESNATI SPA, AZIENDA OSPEDALIERA ISTITUTI CLINICI DI PERFEZIONAMENTO, NIER INGEGNERIA SPA, SINTESI SPA E CO.META SCCRL

Durata in ore del corso: 5

Frequentato nel: 2022

Titolo del corso: CYBERGURU

Ente erogatore: Cyberguru

Durata in ore del corso: 12

Frequentato nel: 2022

Titolo del corso: SMART WORKING O LAVORO AGILE

Ente erogatore: INTELLERA CONSULTING S.r.l.

Durata in ore del corso: 3

Frequentato nel: 2022

Titolo del corso: WEBINAR IN MATERIA DI ANTIRICICLAGGIO: PROFILI TEORICI E STRUMENTI OPERATIVI_G.2

Ente erogatore: COMUNE DI MILANO

Durata in ore del corso: 3

Frequentato nel: 2021

Titolo del corso: MASTER IN MANAGEMENT PUBBLICO PER IL FEDERALISMO (EMMPF) – IV Edizione

Ente erogatore: MIP POLITECNICO DI MILANO GRADUATE SCHOOL OF BUSINESS

Durata in ore del corso: 1500

Frequentato nel: 2021

Titolo del corso: WEBINAR "IL CONTRASTO DELLA CORRUZIONE NEGLI APPALTI PUBBLICI"

Ente erogatore: COMUNE DI MILANO

Durata in ore del corso: 3,5

Frequentato nel: 2021

Titolo del corso: PROGRAMMA DI FORMAZIONE A DISTANZA IN TEMA DI SICUREZZA INFORMATICA

Ente erogatore: CYBERGURU S.R.L.

Durata in ore del corso: 3

Frequentato nel: 2019

Titolo del corso: HR TRAINING PROCEDIMENTI DISCIPLINARI E ASSENZE DAL SERVIZIO E DISPOSIZIONI CONTRATTUALI SULLE TERAPIE SALVAVITA

Durata in ore del corso: 4

Frequentato nel: 2019

Titolo del corso: FOLLOW UP NEO ASSUNTI - GRUPPO V M

Durata in ore del corso: 4

Frequentato nel: 2019

Titolo del corso: D.LGS. 81/08 CORSO DI FORMAZIONE ANTINCENDIO RISCHIO MEDIO

Durata in ore del corso: 8

Frequentato nel: 2019

Titolo del corso: AURIGA ON-LINE - PIATTAFORMA DOCUMENTALE DETERMINE ON-LINE

Durata in ore del corso: 4

Frequentato nel: 2019

Titolo del corso: ATTIVARSI AL MOVIMENTO

Durata in ore del corso: 4

Frequentato nel: 2019

Titolo del corso: FORMAZIONE SULLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI E SULLA RIFORMA PRIVACY ITALIANA I 2019

Durata in ore del corso: 4

Patentino / Abilitazioni

Frequentato nel: 2018

Titolo del corso: ON BOARDING AL COMUNE DI MILANO: Organizzazione, Cultura, Ruolo GRUPPO G

Durata in ore del corso: 12

Frequentato nel: 2018

Titolo del corso: HR TRAINING PRESENTAZIONE CORSO

Durata in ore del corso: 4

Frequentato nel: 2018

Titolo del corso: D.LGS. 81/08 CORSI 1.1. MODULO BASE SICUREZZA

Durata in ore del corso: 4

Frequentato nel: 2018

Titolo del corso: D.LGS. 81/08 CORSI 1.29 RISCHIO MANSIONE VDT

Durata in ore del corso: 8

Abilitazione all'esercizio della professione di avvocato
Corte d'Appello di Milano