



**ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE
AFFERENTE L'UNITÀ UNITÀ SEGRETARIATO MUFPP E TRASFERIMENTO
CONOSCENZE, RIENTRANTE NELL'AREA FOOD POLICY DELLA DIREZIONE
EDUCAZIONE**

IL DIRETTORE DI DIREZIONE

Visti

- l'art. 107 del Decreto Legislativo n. 267/2000;
- le vigenti disposizioni dei C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali - personale non dirigente relative all'area delle Elevate Qualificazioni;
- l'art. 14 bis del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Milano;
- l'art. 13 e sgg. del CCDI per il personale dipendente del Comune di Milano non appartenente all'area separata della dirigenza, sottoscritto il 19.02.2001, disciplinante le Posizioni Organizzative
- l'art. 12 e sgg. del CCDI per il personale dipendente del Comune di Milano non appartenente all'area separata della dirigenza, sottoscritto il 9.03.2006, disciplinante le Alte professionalità;
- il provvedimento sindacale del 11/01/2022 Prot. 11/01/2022.0013967.I , con il quale al dirigente precedente è stato conferito l'incarico di Direttore della Direzione Educazione;
- le deliberazioni della Giunta Comunale n. 362 del 2 marzo 2018 e successive n. 1751 del 21 ottobre 2019, n. 1217 del 30 ottobre 2020, con le quali sono stati adottati i criteri generali per la disciplina dell' Area delle Posizioni Organizzative e delle Alte Professionalità (*oggi Elevate Qualificazioni*);
- le determinazioni del Direttore Generale n. 5135 del 15 giugno 2023 e n. 5839 del 04/07/2023, con le quali è stato approvato il *Sistema delle Elevate Qualificazioni del Comune di Milano* con decorrenza dal 16/07/2023 e, in particolare, è stato disposto che gli incarichi afferenti abbiano decorrenza per la durata di due anni dalla data prevista nell'atto di conferimento, in coerenza con le previsioni del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022-2024;
- la successiva determinazione del Direttore Generale n.6180 del 14/07/2023, con la quale è stato disposto il differimento al 31 agosto 2023 del termine fissato con proprio precedente provvedimento n. 5135 del 15 giugno 2023, al fine di consentire



il completamento di tutti gli adempimenti connessi con l'avvio dei nuovi incarichi EQ;

- La determinazione del Direttore Generale n. 7227 del 31 agosto 2023 con la quale è stato approvato, tra l'altro, *l'Aggiornamento dell'organigramma della Direzione Educazione e, nell'ambito di questa, dell'Area Food Policy*, in particolare con l'integrazione delle competenze assegnate all'Unità Segretariato M.U.F.P.P. e Trasferimento Conoscenze con contestuale aggiornamento del Sistema delle Elevate Qualificazioni del Comune di Milano.

Sentito il Direttore di Area

Premesso che

- tra le posizioni di responsabilità sub dirigenziale istituite nell'ambito della Direzione Educazione, vi è quella relativa all'Unità Segretariato M.U.F.P.P. e Trasferimento Conoscenze, rientrante nell'Area Food Policy. Detta posizione di responsabilità è pesata nella fascia 3 del vigente *Sistema di pesatura delle Posizioni Organizzative e Alte Professionalità del Comune di Milano (oggi Elevate Qualificazioni)*;

L'incarico di Elevata Qualificazione richiede:

- responsabilità amministrative e di risultato, a diversi livelli, in ordine alle funzioni specialistiche e/o organizzative affidate, inclusa la responsabilità di unità organizzative; responsabilità amministrative derivanti dalle funzioni organizzate affidate e/o conseguenti ad esplicita delega di funzioni da parte del dirigente, implicante anche la firma del provvedimento finale, in conformità agli ordinamenti delle amministrazioni;
- conoscenze altamente specialistiche, capacità di lavoro in autonomia accompagnata da un grado elevato di capacità gestionale, organizzativa, professionale atta a consentire lo svolgimento di attività di conduzione, coordinamento e gestione di funzioni organizzativamente articolate di significativa importanza e responsabilità e/o di funzioni ad elevato contenuto professionale e specialistico, implicanti anche attività progettuali, pianificatorie e di ricerca e sviluppo;

Le suddette posizioni di lavoro vengono distinte in due tipologie:

- posizione di responsabilità di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;
- posizione di responsabilità con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario



del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum.

Rilevato che, ai sensi dell'art. 3.2 ultimo comma della richiamata disciplina, *“Per specifiche esigenze organizzativo gestionali, il Direttore può procedere alla individuazione diretta dell'incaricato, fornendo, nell'atto di conferimento, adeguata motivazione, anche nel caso di conferma del soggetto da incaricare”*;

Ritenuto, ricorrendone i presupposti, di procedere per la copertura della Elevata Qualificazione afferente l'Unità Segretariato M.U.F.P.P. e Trasferimento Conoscenze, rientrante nell'Area Food Policy della Direzione Educazione, mediante individuazione diretta dell'incaricato in quanto La Direzione Educazione presidia e coordina progetti, gestiti nell'ambito dell'Unità a cui è preposta l'Elevata Qualificazione di cui al presente incarico. Al fine di garantire la puntuale e completa definizione dei citati progetti nelle tempistiche ipotizzate, si ritiene necessario dare continuità all'attività fin qui svolta. Gli ambiti disciplinari a cui è preposta l'Elevata Qualificazione presuppongono una specifica competenza acquisibile prioritariamente attraverso la conoscenza consolidata di modalità operative e procedurali tutte interne all'Area di attribuzione;

Considerato che

- alla Elevata Qualificazione dell'Unità Segretariato M.U.F.P.P. e Trasferimento Conoscenze sono attribuite le funzioni e le competenze di seguito indicate:

- Promozione e progettazione di interventi finalizzati allo sviluppo di food policy nelle città aderenti al Milan Urban Food Policy Pact attraverso la gestione del Segretariato MUFPP;
- Sviluppo coordinato delle attività connesse al Milan Urban Food Policy Pact (MUFPP), con particolare riguardo a:
 - condivisione e scambio di buone pratiche in collaborazione con le reti di città partner del MUFPP (Eurocities, C40, ICLEI, ANCI, Rete Città Sane)
 - coordinamento delle attività volte alla realizzazione dei Milan Pact Awards (MPA) in sinergia con Fondazione Cariplo
 - supporto all'organizzazione dei Global Forum MUFPP ospitato ogni biennio da una delle città firmatarie
 - monitoraggio dei webinar e forum regionali ospitato annualmente dalle città firmatarie nelle 6 regioni MUFPP
 - mantenimento della presidenza del MUFPP in capo al Sindaco di Milano;
- Definizione dei contenuti e organizzazione degli incontri internazionali del Sindaco e della Vicesindaco sugli ambiti del cibo, predisponendo i dossier preparatori, in sinergia con l'Area Relazioni Internazionali;
- Sviluppo di partnership internazionali con attori rilevanti per il MUFPP e per la Food Policy di Milano;
- Presentazione di proposte progettuali per finanziatori europei o altri possibili donatori dedicate allo sviluppo di Food Policy e del MUFPP;



- Promozione e gestione delle relazioni con le Città firmatarie del Patto, in raccordo con l'Area Relazioni Internazionali;
- Cura delle attività di supporto organizzativo al MUFPP Steering Committee;
- Promozione dello scambio con le città italiane e lombarde per l'analisi sulla normativa nazionale e regionale coerente con le food policy;
- Cura della presidenza dell'Eurocities Working Group Food attraverso lo scambio tra le città europee, la promozione della Food Policy di Milano come buona pratica europea e lo sviluppo di azioni di advocacy verso la Commissione Europea (DG RTD, JRC, AGRI, DEVCO, SANTE, EMPL);
- Attuazione del progetto europeo IURC sulle food policy in Asia Pacifico, in sinergia con l'Area Relazioni Internazionali;
- Attuazione del progetto europeo Food Trails, in sinergia con Milano Ristorazione e con l'Unità Affari Europei e con le altre unità all'interno dell'Area;
- Attuazione del progetto europeo School Food 4 Change, in sinergia con Milano Ristorazione e con l'Unità Affari Europei e con le altre unità all'interno dell'Area;
- Supporto alle società partecipate mediante attività di consulenza specialistica per la predisposizione di progetti;
- Supporto alle università ed Enti del Terzo Settore milanesi mediante attività di consulenza specialistica per la predisposizione di progetti;
- Supporto alle progettazioni congiunte tra le diverse Direzioni del Comune relativamente a interventi implementabili nell'ambito di interesse;
- Supporto all'Area ed alla Direzione, in raccordo con le altre Aree per gli ambiti di rispettiva competenza, con riferimento all'individuazione di opportunità di finanziamento tramite bandi locali, nazionali ed europei e nella definizione di progetti in relazione ai fondi assegnati; conseguente predisposizione progettuale, successivo monitoraggio e rendicontazione, in raccordo con i referenti delle predette Aree,
- Collaborazione con la Direzione e con le Aree alla stessa afferenti, per i temi di rispettiva competenza, nella programmazione, d'intesa con gli stakeholder e con le altre istituzioni coinvolte, delle azioni afferenti alla pianificazione progettuale strategica, con attenzione allo sviluppo di progettazioni innovative;
- Svolgere la funzione di preposto così come definito dall'art. 2, lett. e) del D. Lgs. 81/08 in materia di salute, igiene e sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro, nonché adempiere agli obblighi previsti dall'art. 19 del decreto medesimo.

- il conferimento dell'incarico di Elevata Qualificazione importa, altresì, l'attribuzione delle seguenti funzioni dirigenziali delegate:

- la proposta al dirigente di adeguamenti e/o variazioni dell'organigramma della propria struttura
- le attestazioni, le certificazioni, le comunicazioni, le diffide, i verbali, le autenticazioni, le legalizzazioni ed ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza



- la vigilanza sull'evoluzione del quadro istituzionale e normativo sulle materie di competenza
- la costante verifica dei piani di lavoro assegnati al fine di attivare gli eventuali interventi correttivi preordinati al rispetto degli obiettivi stabiliti
- la complessiva amministrazione, gestione ed organizzazione del personale
- la collaborazione con il Direttore Generale, il Vice Direttore Generale in ordine alla realizzazione di progetti o programmi intersettoriali
- la partecipazione alle riunioni del Comitato della Direzione di appartenenza

Rilevato, in tale contesto, che la professionalità in possesso di Filippo Gavazzeni è quella più rispondente ai requisiti necessari per l'attribuzione della responsabilità di Elevata Qualificazione afferente l'Unità Segretariato M.U.F.P.P. e Trasferimento Conoscenze in considerazione

- della specifica esperienza maturata nell'ambito della gestione del Milan Urban Food Policy Pact, proprio nello svolgimento delle funzioni afferenti l'Elevata Qualificazione di che trattasi;
- dell'apprezzabile attività sin qui condotta, proprio nello svolgimento delle funzioni afferenti l'Elevata Qualificazione di che trattasi;
- delle competenze e dei requisiti professionali e personali posseduti, richiesti per l'adeguato assolvimento dell'incarico di Elevata Qualificazione di che trattasi.

Ritenuto pertanto, in relazione agli elementi sopra descritti, che:

- le capacità ed esperienze professionali, nonché i requisiti culturali e attitudinali dimostrati dal dipendente Filippo Gavazzeni sono tali da assicurare la piena assunzione delle responsabilità e delle funzioni ascritte alla posizione in oggetto, in relazione anche ai contenuti e alla natura dei programmi da realizzare;
- lo stesso è idoneo a ricoprire l'incarico di Elevata Qualificazione afferente l'Unità Segretariato M.U.F.P.P. e Trasferimento Conoscenze, fatti salvi gli esiti positivi dei controlli effettuati sui requisiti generali di partecipazione alla procedura finalizzata al conferimento dell'incarico di EQ;

Dato atto che il candidato sopra menzionato risulta in servizio

ATTRIBUISCE

al dipendente Filippo Gavazzeni cod. ana. 11612300 - con profilo professionale di Istruttore Direttivo dei Servizi Amministrativi - Area dei Funzionari ed EQ - l'incarico

di Elevata Qualificazione afferente l'Unità Segretariato M.U.F.P.P. E Trasferimento Conoscenze, rientrante nell'Area Food Policy della Direzione Educazione;

DANDO ATTO CHE

1. alla Elevata Qualificazione, come innanzi individuata, sono attribuite le seguenti responsabilità, funzioni e compiti:

- Promozione e progettazione di interventi finalizzati allo sviluppo di food policy nelle città aderenti al Milan Urban Food Policy Pact attraverso la gestione del Segretariato MUFPP;
- Sviluppo coordinato delle attività connesse al Milan Urban Food Policy Pact (MUFPP), con particolare riguardo a:
 - condivisione e scambio di buone pratiche in collaborazione con le reti di città partner del MUFPP (Eurocities, C40, ICLEI, ANCI, Rete Città Sane)
 - coordinamento delle attività volte alla realizzazione dei Milan Pact Awards (MPA) in sinergia con Fondazione Cariplo
 - supporto all'organizzazione dei Global Forum MUFPP ospitato ogni biennio da una delle città firmatarie
 - monitoraggio dei webinar e forum regionali ospitato annualmente dalle città firmatarie nelle 6 regioni MUFPP
 - mantenimento della presidenza del MUFPP in capo al Sindaco di Milano;
- Definizione dei contenuti e organizzazione degli incontri internazionali del Sindaco e della Vicesindaco sugli ambiti del cibo, predisponendo i dossier preparatori, in sinergia con l'Area Relazioni Internazionali;
- Sviluppo di partnership internazionali con attori rilevanti per il MUFPP e per la Food Policy di Milano;
- Presentazione di proposte progettuali per finanziatori europei o altri possibili donatori dedicate allo sviluppo di Food Policy e del MUFPP;
- Promozione e gestione delle relazioni con le Città firmatarie del Patto, in raccordo con l'Area Relazioni Internazionali;
- Cura delle attività di supporto organizzativo al MUFPP Steering Committee;
- Promozione dello scambio con le città italiane e lombarde per l'analisi sulla normativa nazionale e regionale coerente con le food policy;
- Cura della presidenza dell'Eurocities Working Group Food attraverso lo scambio tra le città europee, la promozione della Food Policy di Milano come buona pratica europea e lo sviluppo di azioni di advocacy verso la Commissione Europea (DG RTD, JRC, AGRI, DEVCO, SANTE, EMPL);
- Attuazione del progetto europeo IURC sulle food policy in Asia Pacifico, in sinergia con l'Area Relazioni Internazionali;
- Attuazione del progetto europeo Food Trails, in sinergia con Milano Ristorazione e con l'Unità Affari Europei e con le altre unità all'interno dell'Area;
- Attuazione del progetto europeo School Food 4 Change, in sinergia con Milano Ristorazione e con l'Unità Affari Europei e con le altre unità all'interno dell'Area;



- Supporto alle società partecipate mediante attività di consulenza specialistica per la predisposizione di progetti;
- Supporto alle università ed Enti del Terzo Settore milanesi mediante attività di consulenza specialistica per la predisposizione di progetti;
- Supporto alle progettazioni congiunte tra le diverse Direzioni del Comune relativamente a interventi implementabili nell'ambito di interesse;
- Supporto all'Area ed alla Direzione, in raccordo con le altre Aree per gli ambiti di rispettiva competenza, con riferimento all'individuazione di opportunità di finanziamento tramite bandi locali, nazionali ed europei e nella definizione di progetti in relazione ai fondi assegnati; conseguente predisposizione progettuale, successivo monitoraggio e rendicontazione, in raccordo con i referenti delle predette Aree,
- Collaborazione con la Direzione e con le Aree alla stessa afferenti, per i temi di rispettiva competenza, nella programmazione, d'intesa con gli stakeholder e con le altre istituzioni coinvolte, delle azioni afferenti alla pianificazione progettuale strategica, con attenzione allo sviluppo di progettazioni innovative;
- Svolgere la funzione di preposto così come definito dall'art. 2, lett. e) del D. Lgs. 81/08 in materia di salute, igiene e sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro, nonché adempiere agli obblighi previsti dall'art. 19 del decreto medesimo.

2. alla citata Elevata Qualificazione sono, altresì, attribuite le funzioni dirigenziali delegate come di seguito esplicitate:

- la proposta al dirigente di adeguamenti e/o variazioni dell'organigramma della propria struttura
- le attestazioni, le certificazioni, le comunicazioni, le diffide, i verbali, le autenticazioni, le legalizzazioni ed ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza
- la vigilanza sull'evoluzione del quadro istituzionale e normativo sulle materie di competenza
- la costante verifica dei piani di lavoro assegnati al fine di attivare gli eventuali interventi correttivi preordinati al rispetto degli obiettivi stabiliti
- la complessiva amministrazione, gestione ed organizzazione del personale
- la collaborazione con il Direttore Generale, il Vice Direttore Generale in ordine alla realizzazione di progetti o programmi intersettoriali
- la partecipazione alle riunioni del Comitato della Direzione di appartenenza

3. il conferimento dell'incarico importa, avuto riguardo alle funzioni e ai compiti assegnati, lo svolgimento da parte di Filippo Gavazzeni delle funzioni dirigenziali delegate di cui al precedente punto 2;

4. il presente incarico ha decorrenza dal 1° settembre 2023 e, per le motivazioni illustrate in premessa, per la durata di due anni, salvo revoca anticipata in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di specifico



accertamento di risultati negativi o di mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati, assicurando all'interessato la partecipazione alla procedura di revoca;

5. all'incaricato è riconosciuta la retribuzione di posizione corrispondente alla posizione assegnata (fascia n. 3 del vigente *Sistema di pesatura delle Elevate Qualificazioni del Comune di Milano*, per il periodo di svolgimento dell'incarico, secondo quanto sopra specificato;

Copia del presente provvedimento viene trasmessa:

1. al dipendente interessato;
2. alla Direzione Generale, al Vice Direttore Generale e alla Direzione Organizzazione e Risorse Umane per il seguito di competenza.

Milano, lì [●]

Sottoscritta digitalmente da

Il Direttore di Direzione



Il Direttore di Area



Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD).

La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Milano, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.

Si attesta che la presente copia di n 8 pagine, è conforme all'originale documento informatico, sottoscritto con firma digitale.